คู่มือการใช้งานโปรแกรม Easy Stock Control

Version 2.4 (Build59-12-05)

1. การล็อกอินเข้าใช้งานโปรแกรม

1.1 หลังจากติดตั้ง โปรแกรมเรียบร้อยแล้วให้ทำการเข้าโปรแกรม โดยใช้ Default User คือ

ชื่อผู้ใช้งาน : ADMIN

รหัสผ่าน :1

เพื่อเข้าไปจัดการระบบทั้งหมดก่อน โดยให้กดปุ่ม ตกลง 1 ครั้ง ดังภาพ

LOGIN : Easy Stock Control (HTTP://WWW.SME24HR.C	:OM)
Windows	
ชื่อผู้ใช้งาน	ADMIN
รหัสผ่าน	•
	ตกลง ยกเลิก

ปุ่ม เปลี่ยนรหัสผ่าน จะขึ้นมา ซึ่งคุณสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านจากตรงนี้ได้เลย ดังภาพ

LOGIN : Easy Stock Control (HTTP://WWW.SME)	24HR.COM)
Windows	
ชื่อ	อยู้ใช้งาน ADMIN
	รหัสผ่าน
เปลี่ยนรหัสผ่าน!	ตกลง ยกเลิก
🐋 เปลี่ยนรหัสผ่าน : ผู้ดูแลระบบ คอมพิวเตอร์	
ใส่รหัสผ่านใหม่ ตกลง	
ยืนยันรหัสผ่านใหม่ ยกเลิก	
	แจ้งเคือน!
แต่ถ้าไม่ต้องการเปลี่ยนให้กด Enter ผ่านไปได้เลย	กรุณากำหนด Folder เพื่อสำรองข้อมูลใหม่ (ไม่ควรอยู่ใน Drive C:\)
	ОК

ในการเข้าใช้งานโปรแกรมครั้งแรกระบบอาจจะขึ้นข้อความมาเตือนดังภาพด้านบน ให้ทำการกดปุ่ม OK ไปได้เลย

จากนั้นจะแสดงหน้าจอกำหนดค่าระบบขั้นสูง ซึ่งประกอบไปด้วย 6 ส่วน ที่สำคัญมีดังนี้ <u>ทั่วไป</u> ซึ่งเป็นเรื่องของการแสดงผลของโปรแกรม และสิทธิ์การใช้งานข้อมูล ดังภาพ

ะ		8		*	M F. J F. J F.
1960	สารอุงออมีข	ขอ ที่ ขอยเห <i>กระ</i> บอกบบร	สบขอมีตุสหมา	an - mu (Obious)	กองมหากรภ-เทเกม
ด้านห	หน่งแถบเครื่องมี	้อ ด้านบน	-		
V u	เสดงแอบเครื่อง	มือเป็นไอคอนขนาดใหญ่ ม	ม เละ แสดงข้อความ	มใต้ Toolbar	
V 4	เสดงข้อความชื่	นำโดยย่อเมื่อเม้าส์ชี้ที่แถบเ	ครื่องมือ		
V 13	ปิดหน้าจอแสดง	เว้น⊣เวลา ทุกครั้งก่อน Loc	gin เข้าใช้งาน (วัง	เที่รับและเบิก จะไม่สับส	น ถ้าวันที่คอมฯถูกต้อง)
🗖 ē	มู่ใช้งานทุกระดัง	บห้ามเปลี่ยนรหัสผ่าน	-		
V 6	มู้ดูแลระบบเท่านี้	เ้นที่สามารถบันทึกข้อมูล "	กำหนดข้อมูลลินค้	íา'' ได้ (ป้องกันพนักงานเ	แก้ไขข้อมูลผิดพลาด)
🔽 á	ำหนดให้ใช้งาน	และรันเลขที่เอกสารใบเบิก	า Auto ในรูปแบบ) Client-Server	
🔽 ก	ำหนดให้สินค้า	ประเภทมี LOT (S/N) เรื	บิกโดยอ้างอิงราคา	ารับเข้าของ LOT (S/N	l) นั้นๆเสมอ
	พี่อิ้มอามสิมด้า				
	TINTDATTMART				Browse
					1613 ELLERU

<u>ที่เก็บภาพสินค้า</u> คือ การกำหนดชี้ไปที่ Folder สำหรับเก็บภาพ

จากนั้นให้ตั้งชื่อภาพให้ตรงกับรหัสสินค้า เช่น รหัสสินค้า A001 ก็ตั้งชื่อภาพเป็น A001.jpg เป็นต้นจากนั้นให้นำไป วางไว้ใน Folder ที่กำหนดนี้ (รูปแบบที่รองรับคือ ไฟล์ JPG และ GIF เท่านั้น) ซึ่งเมื่อรับเข้า หรือ เบิกสินค้า A001 ก็ จะมีรูปที่เรากำหนดไว้แสดงขึ้นมาด้วย

<u>สำรองข้อมูล</u>

ซึ่งเป็นจุดที่คุณด้องกำหนดว่าจะให้โปรแกรมทำการสำรองข้อมูลไปไว้ที่ใด เพื่อในกรณีที่ Hard Disk เครื่องคอมฯมี ปัญหาคุณจะได้มีข้อมูลสำรองมาใช้งานต่อไปได้ทันทีที่ซ่อมเครื่องเสร็จและลงโปรแกรมใหม่ (แนะนำให้เก็บลง Flash Drive หรือสื่อบันทึกอื่นๆที่ไม่ใช่เครื่องคอมฯที่ใช้งาน)

นดการะบบขันสุง				
วไป สำรองข้อมูล	ข้อมูลสถานประกอบการ	ลบข้อมูลสินค้า	รับ - เบิก (Options)	ป้องกันใบรับ-ใบเบิก
กำหนด Folder เพื่อส่	ารองข้อมูล (ไม่ควรอยู่ให	u Drive C:\)		
E:\				Browse
ปุ่ม 'ลบประวัติรับ-เบิก	เพื่อยกยอต'เป็นการลดง	ขนาดฐานข้อมูลให้	เล็กลง และทำงานได้รวด	ณร์วขึ้น ควรทำทุกๆ 3 ปี
ປຸ່ມ 'ລັບປະກວັທີ່ຈັບ-ເນັດ ລົບປະກວັທີ່ຈັບ-ເນີດ ເ	เพื่อยกยอด' เป็นการลดา เพื่อยกยอด <== ปุ่	ขนาดฐานข้อมูลให้ มนี้ เมื่อกดจะมีผล	เล็กลง และท่างานได้รวด ต่อข้อมูลทันที โดยไม่ต้อ	ณรีวขึ้น ควรทำทุกๆ 3 ปี งกตปุ่ม "ตกลง"

การลบประวัติวัดิการรับและการเบิก ประจำปีหรือตามคาบเวลาที่เหมาะสม

<u>(ปุ่ม "ลบประวัติรับ-เบิก เพื่อยกยอด")</u>

<u>จุดประสงค์</u>

เพื่อลดขนาดฐานข้อมูล และเพิ่มความเร็วในการเข้าถึงข้อมูลของโปรแกรมโดยรวม ซึ่งข้อมูลคงเหลือจะถูกยกยอดมา เริ่มต้นใหม่ให้โดย Auto แต่กวร Backup ข้อมูลก่อนลงมือทำ

<u>ควรทำเมื่อใด?</u>

ทำเมื่อได้ก็ได้ที่ท่านเห็นว่าโปรแกรมโดยรวมทำงานได้ช้ากว่าเดิมมากจนท่านรับไม่ได้แล้ว หรือไฟล์ฐานข้อมูลมี ขนาดใหญ่เกิน 1.5 GB. (ปกติถ้าสินค้าในฐานข้อมูล ไม่เกิน 200 รายการ ขนาดฐานข้อมูลจะมีขนาดเพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่ เกิน 5 - 10 MB ต่อเดือน ซึ่ง 1.5 GB ก็จะต้องใช้งานนานถึง 6 – 10 ปีจึงจะเต็ม)

<u>ข้อมูลสถานประกอบการ</u> ก็คือ ชื่อบริษัท ที่จะพิมพ์ลงในใบเบิกเพื่อยืม ซึ่งคุณสามารถกำหนดได้ตามต้องการ

<u>ลบข้อมูลสินค้า</u> กรณีที่มีการยกเลิกรหัสสินค้าและไม่ต้องการเก็บไว้ในฐานข้อมูลอีกต่อไป สามารถสั่งลบทิ้งถาวรได้ โดยระบบจะลบข้อมูลทั้งหมดที่มีการอ้างอิงรหัสสินค้าที่ถูกยกเลิกการใช้ นั้นๆออกจากระบบ ดังภาพ



<u>รับ - เบิก (Options</u>

- สำหรับกำหนดขนาดหน้าจอต่างๆให้ปรับเปลี่ยนขนาดความกว้างและความสูงของหน้าจอตาม Screen Solution ของ
 OS แบบ Auto ทำให้มองได้ชัดเจนแม้จะใช้จอแบบ Full HD และตัวเลือกรวม SerialNumber ในรายงานใบเบิก ได้
 - สำหรับตั้งค่าการตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูลเอกสารใบรับและใบเบิก ก่อนบันทึก เพื่อควบคุมพนักงานให้คีย์
 ข้อมูลให้สมบูรณ์ที่สุด จึงจะกดปุ่มบันทึกข้อมูลได้

<u>การตรวจสอบความสมบูรณ์ของเอกสารใบรับและใบเบิกก่อนบันทึกข้อมูล</u> เพื่อป้องกันพนักงานลืมใส่ ้ข้อมูลที่ท่านจำเป็นต้องใช้งาน โดยผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดได้ใน Tab "รับ-เบิก (Options)" ดังภาพ

กำหนดด่าระบบขั้นสูง	
ทั่วไป สำรองข้อมูล ข้อมูลสถานประกอบการ ลบข้อมูลสินค้า รับ-เบิก ((Options) ป้องกันใบรับ-ใบเบิก
 ปรับขนาดหน้าจอและด้วอักษรตาม Screen Resolution โดยอัตโนมัติ พน้าจอค้นหารายการสินค้า พน้าจอระบุ LOT หรือ S/N พน้าจอสแกนบาร์โค็ตรับสินค้าเข้าสต็อก พน้าจอระบุข้อมูลและจำนวนสินค้าที่รับเข้าสต็อก พน้าจอระบุข้อมูลตและจำนวนสินค้าที่รับเข้าสต็อก พน้าจอข้อมูลต่ำแหน่งจัดเก็บสินค้า ประเภทมี LOT หรือ S/N พน้าจอเบิกสินค้าจากสต็อก พน้าจอระบุจำนวนที่ต้องการเบิก พน้าจอกำหนตใบเบิกให้เป็นเอกสารใบยืมสินค้าชั่วคราว พน้าจอแปลงจำนวนจากหน่วยนับหลัก เป็นหน่วยนับย่อย 	 โหมตประหยัดกระดาษ รวม S/N ในรายงานใบเบิก รวม S/N ในรายงานใบยืมชั่วคราว ครวจสอบข้อมูลใบเบิก ก่อนบันทึก ต้องระบุชื่อผู้เบิก เสมอ ต้องระบุจุดประสงค์การเบิก เสมอ ครวจสอบข้อมูลใบรับ ก่อนบันทึก ต้องระบุอกสารอ้างอิง เสมอ ต้องระบุผู้ขาย (Supplier) เสมอ รับเข้า โดยใช้วิธี Import File ได้
	ตกลง ยกเลิก

<u>การกูคืนข้อมูล</u> ทำได้โดยทำการ Copy Database ที่สำรองไว้ล่าสุด(ชื่อ "EasySTE-A.pbd") ซึ่งจะเก็บไว้ตาม Path ที่ ้ท่านกำหนดไว้ (ยกตัวอย่างเช่นในภาพด้านล่าง) ไปวางทับในห้อง DB ที่คุณติดตั้งโปรแกรมไว้

ตามปกติจะอยู่ที่ "C:\Program Files\ThaiPBD Soft\Easy Stock Control\DB"



(ภาพตัวอย่าง Folder ที่สำรองข้อมูลไว้ก่อนที่เครื่องคอมฯมีปัญหา)

- 2. หน้าจอโปรแกรมโดยรวมใน Version นี้ จะประกอบไปด้วย
- ข้อมูลพื้นฐาน(ฐานข้อมูลของระบบ) ซึ่งใช้ในการกำหนดข้อมูลสินค้า / ผู้ใช้งาน / และการทำงานของโปรแกรม
- ส่วนการรับสินค้าเข้าสต็อก / แก้ไขใบรับ / ลบใบรับ
- ส่วนการเบิกสินค้าจากสต็อก / แก้ไขใบเบิก / ลบใบเบิก
- และรายงานต่างๆ ด้านควมคุมสต็อก / ตรวจสอบสถานะสต็อก / มูลค่าสต็อกคงเหลือ ดังภาพ

*	Easy	Stock Control (บริษัท สา	เมณฑล จำกัด) (ใช้ได้อีก 60 วัน)	
ข้อมู	มูลพื้น <i>ร</i> ู	าน รับสินค้าเข้าสต์อก เบิกสิน	จ้าจากสต็อก รายงาน หน้าต่าง	
		กำหนดข้อมูลสินค้า 💦		
2.0	×	กำหนดชื่อผู้ใช้งาน		i i i i i i i i i i i i i i i i i i i
īo	6	กำหนดค่าระบบขึ้นสูง		
Cont	8	สำรองข้อมูลเดี๋ยวนี้		
ock	8	กำหนดวัน/เวลา		
y Sti	-	กำหนดขนาดหน้าจอ		
Eas	0 0	ออกจากโปรแกรม		
ก้าห	นดข้อม	มูลสินค้า	ยู่ใช้งาน∶ผู้ดูแจระบบ คอมพิวเตอร์	

 การจัดการฐานข้อมูลสินค้า ให้ทำการใช้แถบเครื่องมือของโปรแกรมได้แก่ นำเข้าข้อมูล / ค้นหา / เพิ่ม / ลบ / ตัว กรอง เพื่อจัดการฐานข้อมูลสินค้าได้ตามต้องการ

🧾 ข้อมูลพื้นฐาน รับสินค้าเข้าสต้อก เบิกสินค้าจากสต้อก	า รายงาน ดำเนินการ หน้	ำต่าง						
🚺 🚖 🤣 🔤 🔺 ออก ล็อกอิน วิธีใช้ นำเข้า ค้น:	? 🚟 🛥 หา เพิ่ม ลบ	มี ↓ <mark>2</mark> บันทึก จัดเรี	: 🏥 ୮ ยง ตัวกรอง ล้างขัย	• 🔳	× ปิด			
ลำดับ รหัสสินค้า ชื่อสินค้ (Barcode , S/N)	า จำนวนดงเห ในสทีอก	ลือ หน่วยนับ	ราคามาตรฐาน ต่อหน่วย	หมายเหตุ	ส่งพืมพ์ บาร์โด้ต	กลุ่มสินต้า	นับสต้อก ร่วม กับรหัสสินค้า	ด่าทัวดูถมเปลง เป็นหน่วยหลัก
1 A001 ปากกานตง	0	1.00 โหล	60.00		🗹 พิมพ์	เครื่องเขียน		0.00
2 <mark>A001-red ปากกานดง</mark>	2	.00 <mark>uri</mark> s	5.00		🗹 พิมพ์	เครื่องเขียน	A001	12.00
<mark>3</mark> A002 ดินสอ 2B	10	1.00 โหล	24.00		🔲 พิมพ์	เครื่องเขียน		0.00
<mark>4</mark> A002-1 ดินสอ 2B	C	1.00 <mark>uri</mark> s	2.00		🔲 พิมพ์	เครื่องเขียน	A002	12.00
5 A003 สมุดปกแข็ง	0	.00 ເລ່ມ	7.00		🔲 พิมพ์	เครื่องเขียน	A001	2.00
6 <mark>A004 ยางลบ</mark>	g	l.00 <mark>อัน</mark>	12.00		🔲 พิมพ์	อุปกรณ์กีฬา		0.00
7 A005 ไม้เทนนิส	E	.00 õu	200.00		🗌 พิมพ์	อปกรณ์กีฬา		0.00

<u>รหัสสินค้า</u> หมายถึง รหัสสินค้าที่เราตั้งขึ้นมาเอง หรือ บาร์ โค๊ตสินค้า หรือ S/N เพื่อใช้ Index ตัวสินค้าในหน้าจอ รับเข้าและเบิกออก ควรใช้ A-Z , 1-9 และ – เท่านั้น (ห้ามมีเครื่องหมาย คอมม่า(,) % และ / ผสมเด็ดขาด) ควรตั้งรหัสสินค้าให้สั้นที่สุด เพื่อสะดวกต่อการใช้งานและการพิมพ์บาร์ โค๊ต

<u>้ จำนวนคงเหลือในสต็อก</u> หมายถึง จำนวนคงเหลือ ณ ปัจจุบัน

<u>การใช้งาน</u>

- กรณีเริ่มใช้งานใหม่ๆและไม่ต้องการรับสินค้าที่มีอยู่แล้วในสตีอกเข้าระบบเพราะมีจำนวนมาก เรา สามารถระบุข้อมูลเข้าไปได้โดยตรง แต่จะมีผลให้รายงานความเคลื่อนไหวสินค้า และรายงานมูลค่า สินค้าคงเหลือต่างๆ ไม่สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง
- แต่หากต้องการความถูกต้องในส่วนของรายงานความเคลื่อนไหวสินก้า ไม่แนะนำให้ Input ข้อมูลยอด คงเหลือเข้าไปในช่องนี้โดยตรง

<u>ราคามาตรฐาน</u> หมายถึง ราคาที่จะนำไปใช้อ้างอิงตอนเบิกของจากสตีอก

<u>การใช้งาน</u>

- กรณีเป็นสินค้าประเภท LOT สามารถใส่ค่าในช่องนี้เป็น -1 ได้ เพื่อให้มีผลต่อหน้าจอรายงานคงเหลือ ต่างๆจะคำนวณราคาเฉลี่ยตามสินค้าที่เหลืออยู่จริงตาม LOT
- กรณีเป็นสินค้าปกติ ให้ใส่ราคาที่ต้องการกิดค่าใช้ง่ายในการเบิกต่อหน่วย

<u>ส่งพิมพ์บาร์ โค๊ต</u> หมายถึง ถ้ามีการทำเครื่องหมายถูกที่รายการสินค้าใดๆ จะนำสินค้านั้นไปแสดงในหน้าจอพิมพ์บาร์ โค๊ตสินค้า

<u>กลุ่มสินค้า</u> หมายถึง ข้อมูลสำหรับใช้แบ่งกลุ่มสินค้า หรือแบ่งประเภทสินค้า

<u>นับสต็อกร่วมกับสินค้า</u> หมายถึง การกำหนดสินค้าให้เป็นรหัสสินค้าที่เป็นหน่วยย่อย ของหน่วยหลัก เช่น หน่วยหลัก เบิกเป็นโหล แต่มีการเบิกเป็นหน่วยย่อยที่เบิกเป็นชิ้น ด้วย เป็นต้น โดยในการกำหนดจะเป็นการใส่รหัสสินค้าหลัก ที่ ต้องการอ้างอิงในการนับจำนวนร่วมกันลงไป (รหัสสินค้าหน่วยย่อย ควรมีชื่อเป็นหน่วยหลัก ตามด้วยเลข 1,2,3...) <u>ก่าตัวคูณแปลงเป็นหน่วยหลัก</u> คือ ตัวเลขสำหรับแปลงหน่วยย่อยเป็นหน่วยหลัก เช่น หน่วยหลักเป็น โหล และหน่วย ย่อยเป็น ชิ้น ก็จะต้องใส่ก่าตัวคูณเป็น 12 เป็นต้น

<u>CHK DUP</u> หมายถึง ถ้ามีการทำเครื่องหมายถูกที่รายการสินค้าใดๆ ระบบจะตรวจสอบซ้ำ (ห้ามรับเข้าสินค้านั้นถ้ามี LOT หรือ S/N นั้นๆอยู่ในสตีอกแล้ว) ซึ่งจะทำเครื่องหมายถูกได้ ก็ต่อเมื่อ LOT RCV เป็นเครื่องหมายถูกอยู่ก่อน

							_ @ 🗙
							- 8 ×
		×					
ารอง ล้างข้อมูล	ยกเลิก ปี	ด					
ค่าทัวดูณแปลง เป็นหน่วยหลัก	Min. Stock	Max. Stock	จุดสั่งซื้อ (Re-Order)	LT (วัน)	LOT RCV	ใช้งาน (Active)	ิ ทิตทาม เกลื่อนไหว
0.00	0.00	0.00	0.00	0			
0.00	1.00	6.00	3.00	1			
12.00	4.00	15.00	1.00	0			
2.00	5.00	10.00	1.00	2			
0.00	0.00	0.00	0.00	0			
12.00	3.00	12.00	0.00	0			
0.00	1.00	5.00	2.00	0			

<u>LOT RCV</u> คือ ช่องสำหรับกำหนดสถานะให้ระบบรับเข้าสินค้า และเบิกสินค้า ตามชื่อ LOT / Serial เสมอ ผลที่ได้รับคือ

- สามารถทราบจำนวนสินค้าคงเหลือของ LOT นั้นๆ ได้ผ่านรายงานสรุปยอดคงเหลือประจำ LOT
- หน้าจอเบิกสินค้าสามารถดึงราคาสินค้าตาม LOT ที่รับเข้า ไปใช้เป็นมูลค่าการเบิกสินค้านั้นๆ ได้

<u>Active</u> คือ ช่องสำหรับกำหนดสถานะว่าสินค้านั้นๆจะสามารถรับเข้า หรือเบิกออกจากสตีอกได้หรือไม่ <u>ติดตามเคลื่อนไหว</u> คือ ช่องสำหรับกำหนดสถานะติดตามรายการสินค้านั้นๆในหน้าจอรายงานความเคลื่อนไหว เพื่อ กำหนดเฉพาะสินค้าที่ต้องการติดตามความเคลื่อนไหวเท่านั้น

ท่านต้องตัดสินใจว่าสินก้าแต่ละรายการจะกุมสต็อกเพื่อจุดประสงก์ใด จากนั้นกำหนดค่าโดยเน้นที่ 2 คอลัมน์ ได้แก่ - รากามาตรฐานต่อหน่วย

- LOT RCV

ล่ำตับ	∪ รหัสสินค้าไม่เกิน 15 หลัก (Barcode , S/N)	ชื่อสินค้า (สูงสุดไม่เกิน 80 ทัวอักษร)	จำนวนกงเหลือ ในสทีอก	หน่วยนับ	ราคามาตรฐาน ต่อหน่วย	LOT RCV
	1 002	ALTERNATIVE BLANK 8' LOG STYLE	292.00 B	ООК	-1.00	
B	2033-RED	BALL POINT PEN (RED)	419.00 E	ACH	4.28	V
	3017-GREEN	FOLDER WITH ONE POCKET (GREEN)	226.00 E/	ACH	13.91	V

กำหนดราคามาตร	ทำเครื่องหมายถูก	ข้อคี / ผลที่ได้รับ	หลักการใช้งาน
ฐานต่อหน่วย	LOT RCV	(งุดประสงค์ที่คุณต้องการคุมสต็อกเพื่อ?)	และประสิทธิภาพ
-1	ใช่	- จำนวนคงเหลือ ถูกต้อง 100%	- ต้องอ้างอิง LOT ในการ
		- มูลค่าสตีอกคงเหลือ ถูกต้อง 100%	รับเข้าและเบิกออกเสมอ
			- ประมวลผลรายงาน
			คงเหลือต่างๆได้ช้าลง
มากกว่า	ใช่	- จำนวนคงเหลือ ถูกต้อง 100%	- ต้องอ้างอิง LOT ในการ
หรือเท่ากับ 0		- มูลก่าสต็อกกงเหลือกลาดเกลื่อนบ้าง ถ้าต้อง	รับเข้าและเบิกออกเสมอ
		การให้มูลค่าคงเหลือถูกต้อง 100% จะต้อง	
		ประมวลผลราคาสินค้าเฉลี่ยทุกครั้งก่อนเรียก	
		รายงานสรุปคงเหลือแบบต่างๆ	
		- ประมวลผลรายงานคงเหลือต่างๆได้รวดเร็ว	
มากกว่า	ไม่ใช่	- จำนวนคงเหลือ ถูกต้อง 100%	มีความคลาดเคลื่อนของ
หรือเท่ากับ 0		- มูลก่าสต็อกกงเหลือกลาดเกลื่อนบ้าง โดยกิด	มูลก่ากงเหลือ จึงใช้เพื่อดู
		มูลค่าคงเหลือตามราคามาตรฐานเท่านั้น	มูลค่าคงเหลือแบบคร่าวๆ
		- ประมวลผลรายงานคงเหลือต่างๆ ได้รวดเร็ว	เท่านั้น เหมาะกับสินค้าที่
		มาก	ราคาคงที่ ไม่เปลี่ยนแปลง

้จากนั้นพิจารณาการตั้งค่าที่เหมาะกับงานของท่านตามตารางค้านล่าง เพื่อเลือกรูปแบบการกำหนคฐานข้อมูลสินค้า

การเฉลี่ยราคาสินค้าประเภทรับเข้าตาม LOT เพื่อปรับราคามาตรฐาน ให้ตรงตามจริง ณ เวลานั้นๆ

้จะช่วยให้รายงานสตีอกคงเหลือต่างๆ แสดงยอคมูลก่ากงเหลือได้ถูกต้องมากยิ่งขึ้น

้ให้ไปที่เมนู <u>ข้อมูลมาตรฐาน > กำหนดข้อมูลสินค้า</u> แล้วทำตามดังรูปด้านล่าง



<u>ข้อควรระวัง</u>

 - กรณีที่คุณเคยเบิกสินค้านั้นๆ ไปแล้ว คุณไม่ควรจะแก้ไขข้อมูลรายการสินค้านั้นๆอีก เพราะจะมีผลให้ข้อมูลการเบิก สินค้าที่เคยอ้างอิงมายังรายการสินค้าที่คุณกำลังแก้ไขอยู่นั้นเปลี่ยนแปลงไปด้วยทั้งหมด

 ในระหว่างที่เปิดหน้าจอฐานข้อมูลสินค้าขึ้นมาเพื่อ เพิ่ม/ลบ/แก้ไข ห้ามรับเข้าและเบิกสินค้าในช่วงเวลานี้ เพราะจะมี ผลให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในหน้าจอฐานข้อมูลสินค้า ได้ (ต้องปิด แล้วเข้าหน้าจอใหม่)

<u> Tips - คำแนะนำ</u>

- กดปุ่ม Shift + "นำเข้า" เพื่อ Import รายการสินค้าจากโปรแกรม EasyPOS Document 1.5 ได้โดยตรง
- กคปุ่ม Ctrl + "ลบแถว" เพื่อลบทุกรายการได้ในครั้งเดียว
- กดปุ่ม Shift + Ctrl + "นำเข้า" เพื่อ Export ข้อมูลสินด้าเป็น File Excel ได้ (เฉพาะรุ่นเต็ม)
- กดปุ่ม Ctrl พร้อมกับคลิ๊กเลือกในช่อง "พิมพ์บาร์ โค้ต" เพื่อกำหนดสถานะการพิมพ์บาร์ โค้ตว่าจะพิมพ์
 หรือไม่พิมพ์ได้อย่างรวดเร็วในครั้งเดียว
- กดปุ่ม Ctrl พร้อมกับคลิ๊กเลือกในช่อง "Active" เพื่อทำเครื่องหมายเหมือนกันทุกๆรายการ
- กดปุ่ม Ctrl พร้อมกับคลิ๊กหัวคอลัมน์ "หน่วยนับ"หรือ "กลุ่มสินค้า" เพื่อกำหนดหน่วยนับทุกรายการให้ เหมือนกับรายการแรกสุดได้อย่างรวดเร็ว
- กดปุ่ม Ctrl + "เพิ่ม" เพื่อเรียกหน้าจอสำหรับช่วยตั้งค่าสต็อก ได้
- กดปุ่ม Ctrl + คลิ๊กขวาช่อง "LOT RCV" เพื่อเปลี่ยนสถานะ LOT RCV ได้ แม้จะมีจำนวนสินค้าเหลือค้าง
 อยู่ในสต็อก ซึ่งเป็นการใช้งานเฉพาะกรณีเกิดปัญหามีสินค้าคงเหลือผสมกันทั้งแบบมีและไม่มี LOT

4. การจัดการผู้ใช้งาน โดยผู้ใช้งานใน Version นี้ จะมีอยู่ 2 ระดับ ดังนี้

- <u>ระดับผู้ดูแลระบบ</u> ซึ่งจะมีสิทธิ์ใช้งานโปรแกรมได้ทุกเมนู

- <u>ระดับผู้ใช้งานทั่วไป</u> ซึ่งอาจจะไม่มีสิทธิ์ในการจัดการข้อมูลสินค้าและข้อมูลการทำงานของระบบโปรแกรม ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับผู้ดูแลระบบจะกำหนด

่ - <u>กรณี เป็นผู้ใช้งานทั่วไป</u> จะสามารถกำหนดค่าเพื่อซ่อนเมนูต่างๆเพิ่มเติมได้ด้วย เช่น อนุญาตให้ดูได้แค่บางรายงาน

ę	💝 Easy	Stock Cont	rol (บริษั	ท สห	เมณฑล จ์	ากัต) (ไ	เช้ได้อีก 60 วั	H) - [ก้าหนดชื่อเ	อู้ใช้งาน (สำหรับผู้ด	<u>แลระบบเ</u>	ท่านั้น!)]				
	🧧 ข้อมูลพื้นฐาน รับสินค้าเข้าสต็อก เบิกสินค้าจากสต็อก ราชงาน ดำเนินการ หน้าต่าง																
	: I •	(L)	. 🤌	÷	2	A	*			Ja				×			
	naa	ล็อกอิน	วิธีใช้		น่าเข้า	ค้นหา	เพิ่ม	ลบ	บันทึก	ฉัดเรียง	ตัวกรอง	ລ້າงข้อมูล	ຍກເລີກ	ปิด			
	ลำตับ	ชื่อ			นามสกุล	a	ชื่อผู้ใช้งาน		รหัสผ่าน		ระดับผู้ไร่	รังาน	สถา	นะ	ช่อนเมนูรับ	ช่อนเมนูเบิก	ช่อนเมนูรายงาน
	i 1	ผู้ดูแลระบบ		คอม	พิวเตอร์		ADMIN	yook		ผู้ดูแลระบ	ມນ(Admin)	🔲 ยกม่	ลิก			
	2	ผู้ใช้ทั่วไป		ไม่ใร	ช่ผู้ดูแลระบ	บ	USER	stotes		ผู้ใช้งานท่	ทั่ว ไ ป		🔲 ยกม่	ลิก			

สามารถกำหนดได้ว่าจะผู้ใช้แต่ละคนทำอะไรได้บ้าง เช่น

- จุดเบิกจ่ายสินค้าจากสตีอก ก็ซ่อนเมนูการรับเข้า และเมนูรายงาน เป็นต้น
- จุดรับสินค้าเข้าสตีอก ก็ซ่อนเมนูการเบิกสินค้า และเมนูรายงาน เป็นต้น

- จุค Back Office เพื่อตรวจสอบขอคกงเหลือและรายงานต่างๆเท่านั้น เราอาจจะซ่อนเมนูรับเข้า และซ่อนเมนู เบิก เพื่อให้สามารถเข้าดูรายงานได้เท่านั้น

<u>หมายเหตุ</u> :

- คุณจะ ไม่สามารถลบ Build in User ในระดับ Admin ออกได้ แต่สามารถเปลี่ยนชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน ได้ตลอดเวลาตามต้องการ โดยสามารถกำหนดจำนวนผู้ใช้งานได้ไม่จำกัด
- ผู้ใช้งานระดับ Admin จะสามารถดึงเอกสารใบรับที่เกยบันทึกไปแล้วขึ้นมาเพื่อลบทิ้งทั้งใบ หรือแก้ไข เฉพาะบางรายการก็ได้
- ผู้ใช้งานระดับ Admin จะสามารถดึงเอกสารใบเบิกที่เคยบันทึกไปแล้วขึ้นมาเพื่อลบทิ้งทั้งใบ หรือลบ
 รายการสินค้าใบใบเบิกทิ้งเฉพาะบางรายการก็ได้
- ไม่สามารถกำหนดให้ผู้ใช้แต่ละราย เข้าดูแบบเฉพาะเจาะจงเพียงรายงานใครายงานหนึ่งได้
- เมื่อผู้ใช้งานถาออก ให้ทำการยกเลิกชื่อผู้ใช้ออกจากระบบ เพราะจะไม่สามารถลบชื่อผู้ใช้งานที่เคย บันทึกกิจกรรมรับเข้าและเบิกออก ไปแล้วได้
- หากเปลี่ยนรหัสผ่านแล้วจำไม่ได้ จะไม่มีใครถอดรหัสได้ นอกจากจะส่งฐานข้อมูลมาให้ผู้พัฒนา ตรวจสอบ ซึ่งจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มครั้งละ 1,500 บาท

5. วิธีการใช้งานอย่างรวดเร็ว ซึ่งกุณสามารถ Click ขวาที่หน้ารายการเพื่อเรียกเมนูจัดการข้อมูลได้อย่าง

รวดเร็ว ดังภาพ

😻 Easy S	tock	Control (HTTP:	//wwv	V.SME24	HR.COM) - [ก้ำ	หนดชื่อผู้ใช้งา	น (สำหรับผู้คุแลร	
🚺 1. ข้อมู	ลพื้นฐา	หม 2. รับสินค้าเข้าส	เต็อก 3.	เบิกสินค้าจ	ากสต์อก 4. รายงาเ	เ ดำเนินการ ห	น้าต่าง	- 8 ×
		🔊 🔗 🖀 •						
ล้ำตับ		ชื่อ	นา	มสกุล	🛛 ชื่อผู้ใช้งาน	รหัสผ่าน	ระดับผู้ใช้ง	่าน
13 T	B	ค้นหา	Ctrl+F	1	ADMIN	statatatatatata	ຍູ້ທູແລຈະນນ(Admin)	6
			anatan.	ະນນ	USER	skoladalalalak	ผู้ใช้งานทั่วไป	
	***	เพิ่มรายการย่อย	F6	_				
	B	ลบรายการย่อย	Ctrl+D					
en		บันทึกข้อมูล	Ctrl+s	Ś				
ารข้อ	Jaz	ฉัดเรียง						
ไดก	静	ตัวกรอง						
มือง		ล้างข้อมูล						
010		ขกเล็ก (ไม่บันทึก) 75					
RUN	×	ปิดหน้าจอนี้	Ctrl+Q					
<			-	100				>
ลบรายการย่อ	as (Ctr	1+D}		ผู้ใช้งาน :	ผู้ดูแลระบบ คอมพื	iวเตอร์	12	/10/2550 1:4

💝 Easy Stock Control (บริษัท สหมณฑล จำกัด) (ใช้ได้อีก 60 วัน) - [รายงานสรุปยอดการเบิกตามช่วงวัน] 📗 ข้อมูลพื้นฐาน รับสินค้าเข้าสต้อก เบิกสินค้าจากสต็อก รายงาน ดำเนินการ หน้าต่าง 00 0 5 雪 mm 0 0 4 2 х ล็อกอิน วิธีใช้ ไม้บรรทัด ตัวอย่าง เงื่อนไข พิมพ์ ส่งออก หน้าแรก ก่อนหน้า ถัดไป ปิด ออก หน้าท้าย ขยาย ย่อ $= \frac{1}{2} \frac{1}{1} \frac{$ +÷€ 1_____ <u>รายงานสุร</u>ุปยอดการเบิกสินด้า ตามช่วงวัน N N ไม้บรรทัด F6 เงื่อนใช ดูตัวอย่าง F12 " " เรียงดาม เลขที่ไบเบิก, รหัสสินด้า จากน้อยไปมาก 0 เงื่อนไขการพิมพ์ Ctrl+F 4 เลขที่ใบเบิก วันที่เบิก เบิกเพื่อ รหัสลินก้า ชื่อดินก้า -พิมพ์ข้อมูล..ไร้ Ctrl+P 5 บันทึกเป็นไฟล์... Ctrl+E والمسالية 1 04 หน้าแรก F5 "" " หน้าก่อนหน้า HUMAL F6 หน้าถัดใป F7 หน้าสุดท้าย F8 16 hul F9 5 ขยาย 10 sia F10 ปิดหน้าจอนี้ Ctrl+Q 11 ×

6. หน้าจอรับสินค้าเข้าสต็อก สามารถใช้งานกับเครื่องอ่านบาร์ โค๊ตแบบ PS2 หรือ USB ได้เลย

i รับสินค้าเข้าสต็อก 🔲 🗖 🗙	
กรุณาระบุรหัสสินค้า กรุณาเลือกประเภทการรับเข้า หรือคลิ๊กปุ่มเพื่อเพิ่มประเภทการรับ 🖌 🚅	เลือก หรือกำหนดประเภทการรับ ก่อนใช้ งาน โดย Admin เท่านั้นที่จะเพิ่ม
หรือระบุเลขที่ใบรับเข้าเพื่อเปิดหน้าจอแก้ไขใบรับแบบไม่มีล็อต เช่น 2555/000001 ☐ รับเป็นหน่วยนับย่อย(เศษ) = F2 น้ำเข้า = F7 คันหา = F4 พิมพ์บาร์โด็ตติดสินค้าที่รับเข้า (กรุณาเลือกก่อนสแกนบาร์โด็ตหรือคันหา) ④ ให้ต้องพิมพ์ (อ∽พิมพ์)องกายหลัง หรือพิมพ์เตรียมไว้แล้ว)	ระบบรองรับการพิมพ์บาร์โค๊ตในขณะที่ สแอบรับเข้า เพื่อสะดวอต่ออารใช้งาน
 เม่าองหมห (จะหมหยุงกายหลง หรอหมหลง รอน รวณร) สั่งพิมพ์บาร์โค๊ต หนึ่งดวง ต่อ การกดบันทึกหนึ่งครั้ง สั่งพิมพ์บาร์โค๊ต หนึ่งดวง ต่อการสแกนบาร์โค๊ต(หรือกต Enter) หนึ่งครั้ง รูปแบบ กรุณาเลือกไฟล์รูปแบบบาร์โค๊ต Printer PDF reDirect v2 	เลือกรูปแบบบาร์ โค้ตที่ท่านใด้บันทึกไว้ ในขั้นตอนที่ 9.5 (หน้า 16)
แก้ไขข้อมูลการรับเข้าสินค้าประเภท LOT RCV = F9	

<u>การใช้งานเพื่อรับเป็นหน่วยย่อย</u> สามารถปุ่ม F2 เพื่อทำเครื่องหมายถูกได้เลย โดยจะใช้รหัสสินด้าตัวหลักหรือตัวย่อย มาสแกนก็ได้ ระบบจะทราบตัวสินด้าเอง แต่หากมีหลายหน่วยย่อยจะแสดงหน้าจอรหัสย่อยต่างๆ ขึ้นมาให้เลือกด้วย



<u>การใช้งานกับสินค้าประเภทรับตาม LOT หรือ Serial</u> ให้สแกนรหัสสินค้าตามปกติ จากนั้นระบบจะให้ สแกนหรือระบุเลข LOT No. หรือ S/N ต่อไป (สามารถรับทีละหลายๆ Serial ต่อเนื่องไค้ ระบบจะ Save Auto)

กรุณาระบุ LOT (S/N)	การระบุ LOT หรือ S/N ที่รับเข้า จะ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆจากรายงาน ได้อีกว่าสินอ้าประเภทรับตามปกติ
ตกลง ESC=ออก	

และยังสามารถระบุเลขที่ Invoice ที่ซื้อของเข้าสตีอก หรือเลขที่เอกสารอ้างอิงอื่นๆก็ได้

📣 ระบุข้อมูลและจำนวนส่	ในค้าที่รับเข้าสต ้อก		ระบบจะแสดงภาพดัวอย่างสินค้า(ถ้ำมี)
Option การรับ	ดียวกัน โดยสแกนที่ละหนึ่งหน่วย	เลขที่อ้างอิง <=รอ Save=>	
🔲 สแกนรับเข้าท่อเนื่อง	หลาย S/N โดยบันทึก Auto	วันที่รับเข้า 11/02/255 4	แสดงภาพตัวอย่างสิมต้า (ต้องการปิตให้คล็กขวาที่ภาพ)
รหัสสินล้า ชื่อสินล้า จำนวนลงเหลือ	A01 สมุดปอแข็ง 39.00 เล่ม	Option กรณีสินค้านั้นๆเป็น ประเภทรับเข้าตาม LOT หรือ Serial Number	 + - -<
จำนวนรับเข้า ตำแหน่งจัดเก็บ	<mark>.00</mark> เล่ม ไม่ระบุ	741	
ເອກສາຮອ້ານອື່ນ		<≈ เช่น Invoice	สั่งพิมพ์บาร์โด็ด หนึ่งควง ด่อการสแกนบาร์โด็ดหนึ่งครั้ง
มูลล่า / หน่วย	25.00	บาท <= สำหรับอ้างอิงสันทุน ในหน้าจอเบิก	A01 สมุลปกแข็ง
F5 - บั	ันทึก	Esc - ddf	

- กรณีเป็นสินค้าประเภทรับตาม LOT จะสามารถเลือก Option การรับ เพิ่มเติมได้ และยังสามารถระบุ
 ตำแหน่งจัดเก็บสินค้าได้ด้วย ส่วนมูลค่าการรับต่อหน่วย จะพิมพ์ลงในบาร์ โก๊ตด้วยก็สามารถทำได้
- กรณีเป็นสินค้าประเภทรับตาม LOT ก่อนสแกนบาร์โค๊ต Serial Number หรือ LOT. ของสินค้า ท่าน จะต้องระบุจำนวนรับเข้า / ตำแหน่งจัดเก็บ / เอกสารอ้างอิง / มูลค่ารับต่อหน่วย ให้เรียบร้อย เพราะระบบ จะบันทึกแบบ Auto เมื่อท่านสแกนบาร์โค๊ต หรือกดปุ่ม Enter
- กรณ<u>ีไม่ใช่</u>สินก้าประเภทรับตาม LOT มูลก่ารับต่อหน่วย ที่พิมพ์ลงในบาร์โค๊ต อาจจะไม่ตรงกับรากา เฉลี่ยที่แสดงอยู่ในฐานข้อมูลสินก้า(สำหรับอ้างอิงตอนเบิก) โปรดตรวจสอบก่อนพิมพ์บาร์โค๊ตใช้งาน

7. หน้าจอสำหรับบันทึกข้อมูลการเบิกสินค้า และยืมสินค้า โดยสามารถแสดงภาพสินค้าที่กำลังสแกนบาร์ โก๊ตได้ด้วย

เมื่อกดปุ่มบันทึกข้อมูลแล้วจะ ไม่สามารถแก้ไขใบเบิกได้อีก ดังนั้นควรตรวจสอบข้อมูลก่อนบันทึกทุกครั้ง

🧧 เบกสนอาจากสตอก				
กรูณาระบุรหัสสินค้า □ เบิกเป็นหน่วยนับย่อย(เคษ) = F2 แปลงหน่วย = F8 ดันหา = ☑ กำหนดให้สแกนหนึ่งครั้งต่อหนึ่งหน่วยนับ ☑ แสดงภาพสินค้าตัวอย่าง(ถ้ F5 - บันทึก ฉบรายการ	ระบุ 10*แล้วสแกน ได้ F4 ที่มี) ชื่อผู้เบิก เปิกเพื่อ	์ คือ สินค้าสิบชิ้น เป็น	ลงที่ใบเบิก 255 วันที่เบิก 20 เพิ่มช่อง	4 / - พ.ย 54 มูลไท้เป็นไบยีมลินศำชั่วคราว
NO. รทัสสินค้า ชื่อสินค้า	ยอดสต์อกเหลือ	จำนวนเบ็ก หน่วยนับ	LOT NO. (S/N)	ราคาต่อหน่วย
1 W001 น้ำยาส้างจาน	10.00	<mark>1.00</mark> สัง		450.00
	แสดงภาพตัวอย่าง	สันด้า (ด้องการปิดให้คลัดขวาที่) + () ()	
		6		

7.1 การเบิกสินค้าแบบมีหน่วยย่อย หรือเศษ (F2) ยกตัวอย่างเช่น กำหนคฐานข้อมูลให้มีสินค้าที่มีหน่วยเป็น "ลัง" และ เป็น "ขวค" คังภาพค้านล่าง

💝 Ea	sy	Stock Con	trol	(HTTP	://\	www.	THAIP	BD.C	OMaa) (ใช้ได้อี	ก 46 วัน)	- [ก้ำหน	กข้อมูลสินค้	ĥ]			
📋 ข้เ	อมูล	ลพื้นฐาน รับสิ	นค้าเ	ข้าสต์อก	លំក	าสินค้าจา	ากสต์อก	า รายงา	าน ดำเนิ	นการ ห	หน้าต่าง						
 	∲ an	Eackup		🥏 วิธีใช้		Language นำเข้า	🥠 ค้นเ	ף ארו	สม เพิ่ม	 ລບ	ปั้นทึก	ุ่⊒ จัดเรียง	-¥⊳ ตัวกรอง	ยกเลื] × ลิก ปิด]	
ลำตั	ົນ	รหัสสินค้าไม่ (Barcoc	ม่เกิน de,:	14 หลัก S/N)		(ଗ୍ରୁ	ชี งสุดไม่เรื	อสินค้า โน 80 เ	ทัวอักษร)		นับสตัอ กับรหัว	ก ร่วม เสินค้า	ด่าตัวดูถแบ เป็นหน่วยห	laง เลัก	จำนวนคงเหลือ ในสต์อก	หน่วยนับ	ราคามาตรฐาน ต่อหน่วย
	1	A01			AO	11							(0.00	0.00) ชิ้น	500.00
	2	COM001			୪୍ମ	คอมพิวเต	ทอร์ มีจอ	อและเห	กล่				(0.00	0.00) ชุด	12,000.00
	3	COM0012			୪୍ମ	คอมพิวเต	ทอร์ มีจอ	อและเห	กส2				(0.00	0.00) ชุด	12,000.00
	4	P001			ปาก	ากานคงไ	0.5 มม.						(0.00	1.00) ด้าม	9.00
	5	P0012			ปาก	ากานดง	0.5 มม.	2					(0.00	0.00) ด้าม	9.00
-	6	W001			น้ำย	ยาล้างจา	น						(0.00	10.00)ลัง	450.00
3	7	W001-1			น้ำย	ยาล้างจาง	น				W001		24	1.00	0.00) ขวด	23.00
		r									r		r				1

้เมื่อยู่ในโหมคนี้ท่านสามารถสแกนตัวสินค้าที่เป็นหน่วยหลัก หรือ หน่วยย่อย ก็ได้ระบบจะถือว่าเป็นหน่วยย่อยโดย อัตโนมัติ เช่น สแกน W001 ระบบจะ Auto เป็น W001-1 โดยอัตโนมัติ 7.2 กำหนดให้สแกนหนึ่งครั้งต่อหนึ่งหน่วยนับ ถ้าทำเครื่องหมายถูกจะเป็นโหมดที่ใช้นับสินค้าที่จะเบิก แบบรายชิ้น แต่ถ้าไม่ทำเครื่องหมายถูกระบบจะเปิดหน้าจอให้ระบุจำนวนที่ต้องการเบิก ดังภาพ

🛋 ระบุจำนวนที่ต้อง	งการเบิก		
รหัสสินค้า	W001		
ชื่อสินค้า	น้ำยาล้ำงจาน		
ยอดคงเหลือ	10.00	ลัง	(ทั้งหมด ไม่ไช่ทาม LOT.)
ราคาต่อหน่วย	450.00	บาท	
จำนวนเปิก	1.00	ลัง	
F5 - ตก	ลง		Esc - ยกเลิก

7.3 การแปลงหน่วยจากหน่วยหลักไปเป็นหน่วยย่อย (F8) เช่น การแปลงจาก "ลัง" เป็น "ขวด" ดังนี้

📔 เบิกสินด้าจากสต็อก						
กรุณาระบุร	หัสสินค้า				ເດນ	ที่ไบเบิ วันที่เบิ
 □ เบ็กเป็นหน่วยนับย่อย(เศษ) = F2 ✓ กำหนดให้สแกนหนึ่งครั้งต่อหนึ่งหน่วยนับ 	แปลงหน่วย = F8	ด้นหา = F4 ตัวอย่าง(ถ้ามี)				
2/A1	สินคำหน่วยหลัก (คลิกษวาเง รหัสสินค้ำ	สอบิด , an Shift + Cl	ickeennงเหลือ เพื่อแปลงทั้งหมดก็ได้ ชื่อสินค้ำ) ยอดคงเหลือ	หน่วยนับ	
	A1	A1		3.00	pcs	
F5 - บันทึก NO. รทัสสินค้า						

การแปลงหน่วยอย่างรวดเร็ว ทำได้ 3 วิธี ดังนี้ <u>วิธีที่ 1 :</u> ระบุเครื่องหมาย / แล้วสแกนบาร์โค๊ตสินค้า เช่น /A1 จากนั้นระบบจะเปิดหน้าจอให้ระบุยอดที่ต้องการแปลง สินค้า A1 จากหน่วยหลักไปเป็นหน่วยย่อย จากนั้นให้กด Enter เพื่อบันทึก <u>วิธีที่ 2 :</u> ระบุจำนวนที่ต้องการแปลง แล้วตามด้วยเครื่องหมาย / แล้วสแกนบาร์โค๊ตสินค้า เช่น 2/A1 จากนั้นระบบจะเปิดหน้าจอโดยกำหนดยอดที่ต้องการแปลงสินค้า A1 จาก 2 หน่วยหลักไปเป็นหน่วยย่อย จากนั้นให้กด Enter เพื่อบันทึก <u>วิธีที่ 3 .</u> ให้กลิ๊กขวาที่ข้อความ "แปลงหน่วย = F8" เพื่อเรียกหน้าจอสินค้าหลัก ที่รอแปลงหน่วย ดังภาพ จากนั้นให้ท่านกลิ๊กรายการที่ต้องการแปลงยอด โดยเลือกกลิ๊กในช่อง "ยอดกงเหลือ" จากนั้นระบบจะเปิดหน้าจอให้ ระบุยอดที่ต้องการแปลงจากหน่วยหลักไปเป็นหน่วยย่อย A1 จากนั้นระบบจะเปิดหน้าจอโดยกำหนดยอดที่ต้องการ แปลงสินค้า A1 จาก 2 หน่วยหลักไปเป็นหน่วยย่อย จากนั้นให้กด Enter เพื่อบันทึก

แต่หากด้องการแปลงขอดทั้งหมดของขอดคงเหลือ ให้ท่านกดปุ่ม Shift ก้างไว้พร้อมกับกลิ๊กที่ช่อง "ขอดคงเหลือ" ใน รายการที่ต้องการแปลง จากนั้นระบบจะเปิดหน้าจอโดยกำหนดขอดที่ต้องการแปลงสินก้าพร้อมกำหนดขอดเบิกให้ อัตโนมัติ จากนั้นให้กด Enter เพื่อบันทึก

<u>ยกตัวอย่าง</u>

/A1 หมายถึง สั่งแปลงหน่วยสินค้า A1 โดยผู้ใช้จะต้องระบุยอดหน่วยหลักเอง 2/A1 หมายถึง สั่งแปลงหน่วยสินค้า A1 โดยระบบจะ Auto ยอดหน่วยหลักเองเป็น 2 หน่วย

<u>หลักการการแปลงหน่วย คือ</u>

- ระบบจะสร้างใบเบิกแบบไม่มีมูลค่าการเบิก ให้โดย Auto
- จากนั้นระบบจะสร้างใบรับสินค้าเข้าไปยังหน่วยย่อย โดยอ้างอิงที่มาคือ เลขที่ใบเบิก เพื่อใช้ตรวจสอบได้

	Transie			Y	
รหัสสันค้า :	W001		รหัสสันค้า : W001-1	a.	
ชื่อสินค้า :	น้ำยาล้างจาน		ชื่อสินค้า : น้ำยาล้า	งจาน	
กลุ่มสินค้า :			กลุ่มสินค้า :		
หมายเหตุ :	[หมายเหตุ :		
	-		**สินค้าเ	ท้องไม่มี LOT หรือ S/N	
		เบิก 1 ลัง เพื่อกระจ	ายเป็น 24 ขวด		
			เอเอส อ 1 อ เก ตัวดอน	เปลงหน่วย = 24	
		6	A sil un		
บอดคงเหลือ :	10	ີ ລັງ	ยอดคงเหลือ :	0 ขวด	(ចើរ)
Jอดคงเหลือ :	10	ล้ง	ยอดคงเหลือ :	0 ขวด	(ເດີສ)

- กรณีสินก้าที่มาเป็น LOT ให้ท่านกดปุ่มหลังรหัสสินก้าที่แสดงบนหน้าจอนี้ เพื่อเลื่อนไปยัง LOT หรือ S/N ที่ ต้องการก่อนระบุจำนวนที่ต้องการเบิก

- หลังจากแปลงหน่วยท่านสามารถใช้อ้างอิงเพื่อเบิกได้ทันที

**ระบบไม่สามารถแปลงจากหน่วยย่อยไปเป็นหน่วยหลักได้ ให้ท่านเบิกหน่วยย่อยออกแล้วนำไปจัคเป็นหน่วยหลัก ให้เรียบร้อยก่อน จากนั้นให้รับเข้าสตีอกเป็นหน่วยหลัก ตามปกติ 7.4 การลิ้งข้อมูลรายการขายสินค้าจากระบบ EasyPOS Document 1.5 เพื่อนำมาตัดสต็อกสินค้าในระบบ ทำได้โดย กด Shift + Ctrl ค้างไว้แล้วกดที่เมนู "เบิกสินค้าจากสต็อก" ดังภาพ

อมูลพนฐาน	เร็บสินคำเห	ข้าสต้อกเ	บิกสินค้า <mark>จากส</mark> ต์อก	รายงาน	หน้าต่าง	
Den of the second	E. Backup		U			

จากนั้นเลือกเงื่อนที่ต้องการ โอนข้อมูลมาตัดสต็อก ดังภาพ

	ก	รุณาเลือกเงื่อนไขการโอนข้อมูล	
ดึงข้อมูลจาก	💿 ข้อมูลขายจริง	🔘 ข้อมูลขายจากระบบสุ่มบิล	🔿 ทั้งหมด
	🗹 ใบส่งของ/ใบกำกับภาร์	ษี สำหรับลูกค้าเครดิต (คิด VAT)	
	🗹 บิลเงินสด/ใบกำกับภาร์	∔้สำหรับลูกค้าเงินสด (คิด VAT)	
	🗹 ใบกำกับภาษีอย่างย่อ ส์	าหรับลูกค้าเงินสด (Inc. VAT)	
	🔲 ใบเสร็จรับเงิน ลำหรับ	ลูกค้าเครติต (อ้างอิงข้อมูลจากใบส่งของ ค่	în VAT)
	🔲 ใบเสนอราคา พร้อมภา	พประกอบสินค้า	
	🗹 ใบส่งของชั่วคราว สำห	เรับลูกค้าเครดิต (ไม่คิด ∨AT)	
	🔲 ใบวางบิล สำหรับลูกค้า	เครติต (อ้างอิงข้อมูลจากใบส่งของทั้งแบ	บ คิด VAT และไม่คิด VAT)
	🔲 บิลเงินสด (อ้างอิงข้อมู	ลจากใบส่งของชั่วคราว ไม่คิด VAT)	
จากวันที่	01/11/2011 💌	ถึงวันที่ 20/11/2011 💽 (วันที่	บันทึกข้อมูล ไม่ใช่วันที่เอกสาร)
	ตกลง	SQL Mode	ยกเลิก

ี เบิกสินห คึงข้อมูล เริ่มใ เรื่อน"	ก้าจากสต์อม จาก EasyP อนข้อมูล Ia ช่วงวันที่a เฉพาะส้อเ	1 OS Document เพื่อนำมาดัดสล็อก เว็มโอน แล้วบันทึก ตรวจสอบและทำ Manua ช้อมูล ปิตหน้าจอ 4 รายการ Check Lists ลินด้ากี่ขายออกจากร้าน มมตกรรายขริง	หามา	2	เด็ตลด็อกไม่ได้
ลำดับ	BarCode	ง ชื่อลันค้า	จำนวน	หน่วย	บางกรณีคุณต้องตัดสติอก แบบ Manual เพราะระบบ
 1	COM001	ชุดคอมพิวเดอร์ มีขอ และ เคส (S/N : L1254-96)	1	ชุด	ตรวจพบข้อขัดแย้ง
2	COM001	ชุดกอมพิวเตอร์ มีขอ และ เกส (S/N : L258-96)	1	ชุด	
3	COM001	ชุดคอมพิวเตอร์ มีขอ และ เคส (S/N : 58-8569)	1	ชุด	
4	COM001	ชุดคอมพิวเตอร์ มีขอ และ เคส (S/N : 47512, 574516, 632654, 1475, 3598, 6572, 359, 6547, 32666, 114754, 3524f, 45447ss, 458775L) ระบุ L DT หรือ Sol ซ้าเรียง อึ่งไว้ได้อดอีดว่าได้	10	ชุด	ดัดสต็อก Manual
5	COM001	ชมู Lor กาย ราง อบของ พงศาสตร์กาน เพ	1	ชด	
6	COM001	รุงการมหิวเตอร์ มีขอ และ เคส (S/N : LM-8974)	11	รู ชุด	

ให้ผู้ใช้งานตรวจสอบข้อมูลต่างๆก่อนโอนข้อมูล หากรายการใคไม่สามารถตัดสต็อกแบบ Auto ได้ ให้ท่านทำการตัด สตีอกแบบ Manual ที่ละรายการเองในภายหลัง โดยให้พิมพ์ข้อมูลรายการที่ไม่สามารถตัดสต็อกได้ออกมาเก็บไว้ แล้ว กดปุ่ม "ตัดสต็อก Manual" ดังภาพ แล้วจึงกดปุ่ม "เริ่มโอนข้อมูล" และหากไม่มีข้อผิดพลาดใดๆ ให้ท่านทำการบันทึก ใบเบิกตามปกติ แล้วระบบจะปิดหน้าจอใบเบิกโดยอัตโนมัติ <u>กำหนดให้สแกนหนึ่งครั้งต่อหนึ่งหน่วยนับ</u> หมายถึง ถ้ามีของสิบชิ้นก็จะต้องสแกนให้ครบ 10 ชิ้น เป็นต้น <u>ชื่อผู้เบิก</u> ระบบจะเลือกข้อมูลที่ถูกใช้งานเป็นประจำ(ล่าสุดภายใน 90 วัน ย้อนหลัง) มาแสดง เพื่อให้ท่านเลือก <u>Tips - คำแนะน</u>ำ

- กด F3 เพื่อกลับสู่โหมครอสแกนบาร์โค๊ตสินค้ารายการใหม่อย่างรวดเร็วโดยไม่ต้องใช้ Mouse

- กด F11 ก่อนสแกน บาร์ โค๊ตรหัสแผนกของผู้เบิก เพื่อเพิ่มความรวดเร็ว โดย ไม่ต้องใช้ Mouse (Set ini Reqiured)

- กค F12 ก่อนสแกน บาร์ โค๊ตรหัสพนักงานผู้เบิก เพื่อเพิ่มความรวคเร็วโคยไม่ต้องใช้ Mouse (Set ini Reqiured)

8. แสดงรายงานทั้งหมดที่มีใน Version นี้ และเครื่องมือในการจัดการรายงาน ดังภาพ

อมูลพื้นฐาน รับสินค้าเข้าสต็อก เบิกสินค้าจากสต็อก	รายงาน	หน้าต่าง		
0}∻ รุ่ ออก ล้อกอิน	1116 111 % % % % %	รายงานสรุปขอดการเบิกตามช่วงวัน รายงานขอดสต้อกสินค้าคงเหลือ ณ ปัจจุบัน รายงานสรุปขอดการรับเข้าตามช่วงวัน รายงานใบเบิกสินค้า รายงานใบยืมสินค้าชั่วคราว พิมพ์บาร์โค้ตสินค้า		
	ะพุทแรลแร	ข้อมูลเซิ่งวิเคราะห์ ข้อมูลสินค้ารับ-เบิกตาม LOT 🔶	50 E	รายงานความเคลื่อนไหวของสินค้า ตามช่วงวัน รายงานค่าเฉลี่ยปริมาณการเบิกสินค้าต่อเดือน ย้อนหลัง 90 วัน
			68	รายงาน Graph ปริมาณการเบิกต่อเดือน ในรอบปี(ตามรหัสสินค้า)
			68	รายงาน Graph ปริมาณการเบิกต่อเดือน ในรอบปี(ตามกลุ่มสินค้า)

ภาพแสดงเครื่องมือที่จำเป็นในการจัดการรายงาน ดังภาพ

Easy Stock Control (HTTP://W	WW.SME24HR.COM) - [กำหนดข่	อมูลสินค้า] 📃 🗖 🔀
📋 1. ข้อมูลพื้นฐาน 2. รับสินค้าเข้าสต้อ่ก 3	3. เบิกสินค้าจากสต้อก 4. รายงาน ดำเนิ	เการ หน้าต่าง 🗧 🗗 🗙
: 📭 😫 🤅 🗶 🔚 🖾 😂 🎒	🖳 14 4 d da 🌭 💝	×
	<u>51 61 71 แล้แน่แล้</u> ถุบเตรื่องมือจัดการรายงาน กรุณาเสือกเงื่อนไขการแสดงรายง	าน 10 11 12 11 13 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14
เครื่องมือช่อ/ขยาย พื้นที่การพิมพ์ รหัสสินก้า [4	ต้นหาตามช่วงวันที่เปิกลินด้า จากวันที่ 25/07/2550 ถึงวันที่ 25/07/2550	คุณสามารถ Double Citek ว่างๆเพื่อเรียกหน้าจอกำหนดเสื่อนไข ได้อย่างรวดเร็ว
Ready	ผู้ใช้งาน : ผู้ดูแลระบบ คอมพิวเตอร์	25/07/2550 2.3

ตัวอย่างรายงาน



9. วิธีการพิมพ์บาร์ โค๊ต สินค้า

9.1 กรณีที่เกยจัครูปแบบรายงานไว้แล้ว สามารถกคปุ่ม Browse... เพื่อเลือกรายงานรูปแบบบาร์ โค๊ตเดิมที่ ท่านเกยบันทึกไว้แล้ว มาพิมพ์ใหม่โดยไม่ต้องจัดรูปแบบใหม่ก็ได้



9.2 กรณีต้องการแก้ไขรูปแบบรายงานให้ตรงกับกระดาษบาร์โค๊ตที่ใช้ ให้กดปุ่ม "แก้ไขรูปแบบรายงาน" โดย ให้วัดขนาคและกำหนดให้ไกล้เคียงที่สุด จากนั้นให้กำหนดเครื่องพิมพ์ดังภาพ

🐼 Barcode Optio	n		X				
รูปแบบกระดาษ	รูปแบบกระดาษ Pin Fed Address 2.8 x 1.94 1-Across 410						
ขอบเขต	อบเขต สี่เหลี่ยมมุมมน (ไม่ถูกพิมพ์ เพื่อช่วยกะระยะ)						
– ขนาดแผ่นบาร์โเ	ล็ค (Unit : นิ้ว) —						
กว้าง	3.197	ন্তৃও	1.197				
มุมองศา	176						
– ระยะห่าง (Uni	t:นิ้ว)						
แนวนอน	1.197	แนวตั้ง	0.395				
ชนิดกระดาษ	กระดาษม้วน	•	กำหนดเครื่องพิมพ์				
จำนวนดวงต่อแถว	2		AS .				

<u>แนะนำ :</u> ท่านสามารถเลือกรูปแบบกระดาษ ที่มีอยู่แล้วค่อยแก้ไขเพิ่มเติมนิดหน่อย เพื่อความรวดเร็ว และ ควรทำเครื่องหมายถูกหน้าข้อความ "นำไปใช้ทันที เมื่อเลือกรูปแบบ" เพื่อให้เห็นการเปลี่ยนแปลงเมื่อ กำหนดค่าต่างๆ

Barcode Option	
รูปแบบกระดาษ Pin Fed Address 2.8 x 1.94 1-Across 4106 🛛 🚽	ตัวช่วยกำหนดขนาดกระดาษอย่างรวดเร็ว วาวรั้นแต้ในเพิ่มเติมเร็วร้องเร็วเอารัว
🞝 ขอบเขค สี่เหลี่ยมมุมมน (ไม่ถูกพิมพ์ เพื่อช่วยกะระยะ)	ง เมตรณ์มารถเพทเพทเนมตรณาจะ ยาง 1
_ ขนาดแผ่นบาร์โด็ต (Unit : 1/1000 Inch)	
กว้าง 3.200 สูง 1.200	กำหนดความกว้างและสูงของควงบาร์โค๊ต
มุมองศา 176	มีหน่วยเป็นนิ้ว จนกว่าจะพิมพ์ลงพอคีควง
ระยะห่าง (Unit : 1/1000 Inch) แนวนอน 1.200 แนวทั้ง 0.400	กำหนดระยะห่างแนวตั้งและแนวนอน ของบาร์ก็ตแต่ละดวง หน่วยเป็นนิ้ว
ชนิตกระดาษ กระดาษม้วน 🔹 ถ้าการดาษแบบม้วนแนะนำใ จำนวนดวงท่อแถว 2	ห้ใส่เป็น 1
จำนวนแถวต่อแผ่น 1 🗌 นำไปใช้ทันที ที่เลือกรูปแบบ	
ขึ้นสูง >> ตกลง ยกเลิก นำไปใช้	กดเพื่อสั่ง Preview ตามค่าที่กำหนด

9.3 หากต้องการเปลี่ยนขนาดตัวอักษร / สีอักษร / ขยับแท่งบาร์ โค๊ต และข้อความต่างๆ ให้กดปุ่ม "ขั้นสูง >>"



ในโปรแกรมรุ่นนี้ จะรองรับ Font Barcode 6 ชนิด ดังภาพ

ตัวอย่างแท่งบาร์โค้ต	ชื่อ Font ที่เลือก	ขนาด Font
	3 of 9 Barcode	20
	Code93_S3	12
* 1 Z 3 4 5 P N - 9 8 *	C39HrP24DhTt	36
* 1 2 3 4 5 P N - 9 8 *	IDAutomationHC39M	11
	Code 128bWin	20
	Code128bWinLarge	20

Font : 3 of 9 Barcode เป็นรูปแบบ Barcode รุ่นเก่า แต่สามารถใช้งานกับ Barcode ได้ทุกรุ่น และอ่านง่าย แท่งบาร์โค๊ ตจะสั้น แต่ยาวกว่ารูปแบบอื่นๆ ส่วน Code93_S3 จะเน้นสั้นแต่อาจจะอ่านยากกว่านิดหน่อย Font : C39HrP24DhTt หรือ IDAutomationHC39M จะมีจุดเด่นเรื่องแท่งบาร์โค๊ตจะสูง จึงสแกนติดง่าย

Font : Code128bWin หรือ Code128bWinLarge จะมีจุดเด่นเรื่องแท่งบาร์โค๊ตจะสูง จึงสแกนติดง่าย แต่บาง OS ที่ไม่ รองรับ Unicode อาจจะพิมพ์แล้วเครื่องสแกนบาร์โค็ตไม่สามารถอ่านได้ จึงต้องทดสอบก่อนใช้งานจริง



<u>หมายเหตุ :</u> ควรตรวจดูขนาดบาร์ โค๊ตให้อยู่ในกรอบพื้นที่ ที่กำหนด มิฉะนั้นบาร์ โค็ตที่พิมพ์ออกมาจะ ไม่สามารถ นำไปใช้สแกนได้

ในการใช้งานให้เลือกใช้ Font อันใคก็ได้ตามความเหมาะสม โคยปรับเปลี่ยนขนาค Font ได้ตามต้องการ

A1234567890-1 นมคราหมี 24กระบีอง/แพ็ค	ฐปนบบกระดาษ Pin Fed Address 2.8 x 1.94 1-Across 4106 ขอบเขต สีเหลี่ยมมุมมน (ไม่ถูกพิมพ์ เพื่อช่วยกะระยะ)
	ขนาดแผนบารโลด (Unit : 1/1000 Inch) 🕞
A1234567890-1 นมคราหมี 24กระบ้อง/แพ็ค	Font: Font style: Size: C39HrP24DhTt Regular 25 Ø Arial Regular 16 Ø Arial Black Italic 18 Bold Bold 20 P Browallia VPC Bold Italic 24 Ø Corric Sans MS 28 28
A1234567890-1 นมตราทมี 24กระป้อง/แพ็ค	Effects Strikeout Underline Color: Black Script: Western
A1234567890-1 นมคราหมี 24กระบ้อง/แพ็ค	Font IDAutomationHC39M Font size 11 🕑 🔲 ดัวชีดเล้นใต้ 🗋 ตัวเอียง 🗋 ตัวหนา 🗋 ชีดกลาง

🔀 Barcode Option X A123456789-H98 1 รูปแบบกระดาษ Pin Fed Address 2.8 x 1.94 1-Across 4106 ¥ นมตราหมี 24กระป้อง/แพ็ค ขอบเขต สี่เหลี่ยมมุมมน (ไม่ถูกพิมพ์ เพื่อช่วยกะระยะ) ขนาดแผ่นบาร์โค้ด (Unit : 1/1000 Inch) ? 🗙 Font Font Font style: Size: 1 Variant-BJ Code128bWin Regular OK Code128bWin Code128bWinLarge Regular 8 9 นมตราหมี 12กระป้อง/แพ็ด ~ ^ Cancel Italic Cordia New Bold 10 11 12 14 16 **Bold Italic** Courier O Courier New 3 Effects Sample 6)4 1 Strikeout Variant-BJ Underline นมตราหมี 12กระป้อง/แพ็จ Color: Script: Black * ~ Western 1 Font Code128bWin Variant-BJ นมตราหมี 12กระป้อง/แพ็จ Font size 20 🗸 🔲 ตัวขีดเล้นใต้ 🔲 ตัวเอียง 🗌 ชีดกลาง ASCII char 🗌 ตัวหนา

9.4 กรณีต้องการพิมพ์รหัสสินค้าเดียวกันมากกว่า 1 ควง ให้คลิ๊กที่รหัสบาร์ โค๊ตควงแรก คังภาพ



9.5 เมื่อทคลองจนได้รูปแบบบาร์ โก็ตที่พอดีกับกระคาษแล้ว ท่านสามารถบันทึกรูปแบบไว้ได้ เพื่อ Browse มาใช้งานในครั้งต่อๆไปได้โดยไม่ต้องสร้างใหม่ โดยให้คลิ๊กที่ "ส่งออก" แล้ว Save เก็บไว้ ดังภาพ



9.6 วิธีการสร้าง 2D Barcode ระบบรองรับการสร้างผ่าน 2D Barcode Generator Service ทั้งแบบ

ผ่าน Internet และแบบ Intranet(ท่านสามารถ Download PHP SourceCode สำหรับสร้าง QR Code และจัดตั้ง Web Server ใด้เอง) วิธีการสร้างบาร์ โค๊ตให้ทำดังนี้

เริ่มสร้างภาพ 2D Barcode ดังภาพด้านล่าง ซึ่งระบบรองรับไฟล์ภาพประเภท GIF, JPEG, BMP, PNG เท่านั้น

กรุณาเสือกเงื่อนไข	มการแสดงรายงาน
ใช้รูปแบบ Barcode ที่เคยบันทึกไว้	
	Browse
แก้ไขรูปแบบรายงาน ดึงข้อมูลล่าสุด จ่	โวช่วยเลือกสินค้า 2D บาร์โค้อาง ปิด
📜 สร้าม 2D บาร์โล้ตให้กับฐานข้อมูลสินล้า 2D Barcode Generator Url (Internet / Intranet)	ชาว Download เพื่อจัดตั้ง QRcode Intranet Server
http://www.thaipbd.com/phpqrcode/QR.php?s_com	de= <data></data>
<data> = รหัสสินค้า โดยระบบจะส่งไปยังผู้ให้บริการสร้าง 2D Bi</data>	arcode โดยอัคโนมัติ
A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	พ 1477 H 820 1. ให้กำหนดขนาดบาร์โด็ด แล้วกดปุ่ม "ดูตัวอย่าง" 2. ให้ทดลองพิมพ์ลงกระดาษจริง โดยกดปุ่ม "พิมพ์ตัวอย่าง" ดูตัวอย่าง แล้วทดสอบสแกนจริง 3. เมื่อได้ขนาดบาร์โด็ดตามต้องการ ให้กดปุ่ม "Update DB" เพื่อปรับปรุงทุกรายการสินด้าเป็นภาพ 2D Barcode พิมพ์ตัวอย่าง
	พี่เกียภาพ 2D Barcode F∖temp

คือ ท่านสามารถ Download PHP QR Code เพื่อจัดตั้ง Intranet Web Server ใช้งานได้เองโดยไม่ต้องพึ่งพา
 2D Barcode Generator Service จาก Web Site ต่างๆ (ไม่ต้องต่อ Internet ตอนสร้าง 2D Barcode)
 (2) คือ ท่านสามารถเพิ่ม/ถบ/แก้ไข 2D Barcode Generator Url ของผู้ให้บริการสร้าง 2D Barcode ได้เอง ซึ่ง
 จะทำให้ท่านสามารถสร้างรูปแบบ 2D Barcode ได้หลากหลายแบบฟรีๆ ผ่านระบบ Internet วิธีการหา Url
 คือ ให้ทดลอง Gen 2D Barcode ผ่านเว็ป เช่น "Test2DBarcode" แล้วดู Properties ของภาพที่แสดงใน Browse
 จากนั้นให้ Copy "Address (URL)" มาใช้งาน โดยแทนที่ข้อความที่ทดสอบด้วย <data> ดังภาพ

roperties	
General	
	barcode-image.axd? S=QRCode&BM=0.25&C=Test2DBarcode&IFMT=Gif&
Protocol:	HyperText Transfer Protocol
Type:	Graphics Interchange Format
Address: (URL)	ordar code=image.axu7 S=QRCode&BM=0.25&C=Test2DBarcode&IFMT=Gif& ODE=Autos.ODEC=1.80DV/_Autos.0.2=0.258TU=0.25
Size:	1683 bytes

(3) คือ พื้นที่แสดงภาพด้วอย่าง 2D Barcode ซึ่งท่านจะต้องกำหนดขนาดพื้นที่ให้พอดีกับขนาด บาร์ โก๊ต เพราะจะเป็น Dimension ของภาพที่ถูกสร้างด้วย ดังนั้นควรกำหนดให้พอดีกับภาพบาร์ โก๊ต *สามารถ Click ข้าย* เพื่อปรับขนาดพื้นที่เป็นก่าเริ่มด้นได้ โดยไม่ด้องทำข้อ (4) *สามารถ Click ข้าย* เพื่อสดขนาดพื้นที่ให้เหมาะสมกับขนาดบาร์ โก๊ตได้ โดยไม่ด้องทำข้อ (4)
(4) คือ การปรับความกว้างและความสูงของพื้นที่แสดงภาพบาร์ โก๊ตได้ โดยไม่ด้องทำข้อ (4)
(5) คือ ท่านสามารถ Preview Barcode และพิมพ์มาทดสอบแสกนก่อนได้ เพื่อมั่นใจว่ารูปแบบถูกด้องและ สามารถนำไปแสกนได้จริงๆ (ท่านสามารถดั้งก่า 2D Barcode ได้โดยดูจาก Web Site ผู้ให้บริการนั้นๆ)
(6) คือ ให้ท่านเลือก Folder สำหรับเก็บภาพ 2D Barcode ซึ่งระบบจะใช้อ้างอิงในการแสดงภาพและพิมพ์ภาพ ผ่าน "รายงานพิมพ์บาร์ โก๊ตสินก้า" (ถ้าระบบ Lan แนะนำให้ทำเป็น Share Folder แบบ Read/Write Access)
(7) คือ ปุ่มสร้าง 2D Barcode ตามขนาดภาพในข้อ (3) ซึ่งระบบจะเก็บไฟล์ภาพไว้ใน Folder ที่ถูกกำหนดใน ข้อ (6) จากนั้นให้รอจนกว่าจะสร้างเสร็จทุกรายการสินก้า ทุกครั้งที่มีการเพิ่มข้อมูลสินก้าใหม่หรือแก้ใจ รหัสสินค้า แนะนำให้ก่านสร้างภาพบาร์ โก๊ตใหม่เสมอ

** หลังจากสร้าง 2D Barcode เสร็จแล้วแนะนำให้ออกจากหน้าจอรายงานพิมพ์บาร์ โค๊ตสินค้า แล้วเปิดเข้า ใหม่เพื่อเข้าสู่ โหมดแสดง 2D Barcode **

จากนั้นให้แก้ไขรูปแบบบาร์ โค๊ต แล้วเลือกแสดง 2D Barcode และกำหนดขนาดแผ่นบาร์ โค๊ตให้เหมาะสมดังภาพ

adaddadadadadadadadadadadadadada	Barcode Option
AS-125485-65 ราคา 50 บาท	รูปแบบกระดาษ Pin Fed Address 2.8 x 1.94 1-Across 4106 💌
สมุดปกแข็ง	ขอบเขต สี่เหลี่ยมมุมมน (ไม่ถูกพิมพ์ เพื่อช่วยกะระยะ)
	ขนาดแผ่นบาร์โดีด (Unit : นิ้ว)
	กว้าง 3.197 สูง 1.197
	มุมองศา 176
đ.đ	ระยะห่าง (Unit : นิ้ว)
พนทกรอบ 2D Barcode ตอง เมลนขอบดวงบาร เคต	แนวนอน 1.197 แนวตั้ง 0.395
	ชนิดกระดาษ กระดาษม้วน 💌 กำหนดเครื่องพิมพ์
	จำนวนดวงต่อแถว 2
1. เฉือกได้ว่าจะแสดงหรือช่อน	จำนวนแถวต่อแผ่น 1 🗖 นำไปใช้ทันที ที่เลือกรูปแบบกระดาษ
 ขนาดกว้างและสูง ระบบจะคำนวณไห้อัตโนมัติ ตาม Dimension ของภาพที่สร้างในข้อ 9 6 	ขับสง >>> ตกลง เมณลิก เป็าไปได้
	มาร์ได้ตลิมด้า 2D
	X: 2,062 Y: 312 V uans
	Width: 813 🚖 Height: 844 🚔 จัดชิดช้าย 👻
	Font BrowalliaUPC
	Font size 12 💌
	🖾 ASCII char

🥏 3518 4 × ล้อกอิน พิมพ์ หน้าท้าย ไม้บรรทัด ตัวอย่าง เงื่อนไข ส่งออก หน้าแรก ก่อนหน้า ถัดไป ออก ขยาย ຍ່อ ปิด รายงานยอดสต็อกสินค้าคงเหลือ ณ ปัจจุบัน เงื่อนใช ผู้สั่งพิมพ์ ผู้ดูแลระบบ คอมพิวเตอร์ วันที่พิมฬ เรียงตาม รหัสสินด้า จากน้อยไปมาก หน้าที่ 1 of 1 รหัสสินค้า ชื่อดินด้า งำนวนคงเหลือ Min Max ราคามาตรฐาน Stock Stock ต่อหน่วย กรุณาเสือกเงื่อนไขการแสดงรายงาน 1. สามารถเลือกหรือคีย์ ด้าหาต่วน ด้วยรหัสสินด้า(เช่น A01,A02,A...) ข้อความแล้วคั่นด้วยลกน้ำ เพื่อค้นหาหลายๆรายการ 🔲 ค้นหาตามช่วงจำนวนคงเหลือ พร้อมๆกันก็ได้ 0.00 ถึง 0.00 จาก ในบางกรณีที่ Option การ 2. สามารถใช้คำว่า เงื่อนไขเพิ่มเติม ค้นหาในหน้าจอนั้นๆไม่ - "ขึ้นต้นด้วย" 🛞 ไม่กำหนด เพียงพอต่อความต้องการ - "ลงท้ายด้วย" 🔿 เฉพาะสินค้าที่เหลือน้อยกว่า Min Stock 🚫 เฉพาะสินค้าที่เหลือมากกว่า Max Stock และท่านมีความรู้พอ ท่าน - "ประกอบด้วย" 🔿 เฉี้มาะสินค้าที่เหลือในช่วง Min Stock และ Max Stock สามารถใส่คำสั่งเงื่อนไขดึง แล้วเว้นวรรค ตามด้าย เฉพาะกลุ่มสินคัญ(เช่น เครื่องเรือน อุปกรณ์ไฟฟ้า....) ข้อมลเพิ่มเติมได้ หรือ ข้อมูลที่ต้องการหาก็ได้ ติดต่อขอ Script จากผู้ขาย SQL Mode ยกเลิก ฑกลง ได้หากจำเป็นจริงๆ

10. การกำหนดเงื่อนไขในการก้นหาข้อมูลในรายงานต่างๆจะเหมือนๆกันโดยให้กดปุ่ม "เงื่อนไข" ดังภาพ

11. แถบเครื่องมือ สำหรับจัคการรายงาน ในแต่ละหน้าจอคังนี้

		0			04	•		▶0	5	$\langle \mathcal{P} \rangle$	×
้ ไม้บรรทัด	ตัวอย่าง	เงื่อนไข	พิมพ์	ส่งออก	หน้าแรก	ก่อนหน้า	ถัดไป	หน้าท้าย	ชยาย	ย่อ	ปิด

- "ไม้บรรทัด" คือ ปุ่มสำหรับแสดง/ซ่อน แถบไม้บรรทัด ที่ใช้วัดขนาดรายงาน และช่วยกำหนดระยะขอบกระดาษ
- "ตัวอย่าง" คือ ปุ่มสำหรับดูข้อมูลในแบบเลื่อนดูหน้าเดียว หรือ ดูในแบบหน้ากระดาษจริงก่อนพิมพ์
- "เงื่อนไข" คือ ปุ่มสำกำหนดเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล หรือเอกสารที่เคยบันทึกไว้แล้ว ขึ้นมาดูก่อนสั่งพิมพ์
- "พิมพ์" คือ ปุ่มสำหรับเลือกเครื่องพิมพ์ / เลือกกระดาษ / สั่งพิมพ์
- "ส่งออก" คือ ปุ่มสำหรับบันทึกรายงานออกไปเป็นไฟล์รูปแบบต่างๆ เช่น Excel , PDF เป็นต้น
- "หน้าแรก" คือ ปุ่มสำหรับเลื่อนไปยังหน้าแรกของรายงาน อย่างรวดเร็ว
- "ก่อนหน้า" คือ ปุ่มสำหรับเลื่อนรายงานไปยังหน้าก่อนหน้า
- "ถัดไป" คือ ปุ่มสำหรับเลื่อนรายงานไปยังหน้าถัดไป
- "หน้าท้าย" คือ ปุ่มสำหรับเลื่อนไปยังหน้าสุดท้ายของรายงาน อย่างรวดเร็ว
- "ขยาย" คือ ปุ่มสำหรับขยายรายงานเพื่อให้ดูในหน้าจอได้ชัดเจนขึ้น แต่ไม่มีผลต่อการสั่งพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์
- "ย่อ" คือ ปุ่มสำหรับย่อรายงานเพื่อให้ดูในหน้าจอได้ครบขึ้น แต่ไม่มีผลต่อการสั่งพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์
- "ปิด" คือ ปุ่มสำหรับสั่งปิดหน้างอรายงานที่เปิดอยู่นั้นๆ

		<u>1</u>	14 15 16 17 18 18 19 20 21 21	Luur E
-	الأساسيات	รายงานสุรุปย	กด Ctrl + Click ซ้ายที่ข้อความ	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
-		เงขน เข บระชาวนที่เป็นที่สุนทำ 04003/2004 เรียงตาม เลชที่ไปเปิก, รหัดดินค้า จากน้อยไปมาก	นนๆ เพยซยน หรอแก เข ข้อความต่างๆ ใด้ตามต้องการ	4
-	4	เดรที่ไปเบิก วันที่เบิก เบิกเพื่อ	ชื่อสินก้า	4
-	nin n	2554/0000001 04/03/2554	aa	5
-	e Thur	รวม 1 ไปเปิก		1 6

12. การกำหนด Option การพิมพ์

🇳 Print Options ชื่อเครื่องพิมพ์ : PDF reDirect	
 สำเหา : 1 ตั้งค่า เครื่องพิมพ์ Page Range All Current Page Pages: Enter page numbers and/or page ranges separated by commas. For example, 2,5,8-10 	ก้าหนดระยะขอบกระดาษ บน 96 🗢 ซ้าย 110 🗢 ใช้งาน ล่าง 96 🗢 ขวา 110 🗢
Print: All Pages in Range	Langa Bizzan (Nog Bag Bag Alba
กำหนดค่าถาวร เพื่อใช้เป็นค่าเริ่มด้นของการพิมพ์รายงานนี้ไ รูปแบบการพิมพ์ Default 💉 ขนาดกระ เลขที่เอกสาร [นครั้งถัดไป ะดาษ Default ✔ พิมพ์ลงบน Offset

ประกอบไปด้วยส่วนต่างๆที่สำคัญคือ

"ใช้งาน" หมายถึง การสั่ง Preview ข้อมูลตามรูปแบบที่เรากำหนด เพื่อดูด้วยตาก่อนสั่งพิมพ์จริง

''รูปแบบการพิมพ์'' หมายถึง การกำหนครูปแบบหน้ากระดาษแบบ Fix ตายตัวว่าด้องการให้เป็นแนวตั้ง หรือ แนวนอน ซึ่งจะไม่ยึครูปแบบกระดาษตามเครื่องพิมพ์ที่เลือก

"ขนาดกระดาษ" หมายถึง การกำหนดขนาดกระดาษ Fix ตายตัว เช่น A4 ซึ่งจะไม่ยึดขนาดกระดาษตามเกรื่องพิมพ์ที่ เถือก

"เลขที่เอกสาร" หมายถึง การกำหนดเลขที่เอกสาร WI หรือ ISO ของบริษัท เพื่อพิมพ์ออกมาที่ท้ายกระดาษมุมล่าง ซ้าย โดยผู้ดูแลระบบเท่านั้นที่จะสามารถล็อกอินเพื่อเข้ามากำหนดเลขที่เอกสารนี้ได้ (เลขที่เอกสารจะถูกจำไว้ใน ระบบก็ต่อเมื่อกำหนดและถูกพิมพ์ออกไปแล้วอย่างน้อยหนึ่งครั้ง)

"แสดงลายเซ็นต์" จะใช้งานได้เฉพาะหน้าจอรายงานที่รองรับเท่านั้น ได้แก่ รายงานใบเบิก เพื่อที่ระบบจะพิมพ์ ลายเซ็นของท่านออกมาพร้อมข้อมูลการเบิก

"พิมพ์ลงบน Offset" จะใช้งานได้กับเอกสารที่รองรับการพิมพ์ลงบนกระคาษฟอร์มเท่านั้น ซึ่งในระบบนี้ Function นี้ จะไม่ถูกใช้งาน ในบางครั้งคุณอาจจะพบหน้าจอ ดังภาพ นั่นแสดงว่าคุณกำหนดให้มีการแสดงวันเวลาก่อนใช้งาน
 โปรแกรมทุกครั้ง ซึ่งจะช่วยเตือนให้คุณทราบว่าวันและเวลาเครื่องคอมๆของคุณตรงกับสากลหรือไม่ หรือต้องตั้งค่า
 ใหม่เพื่อป้องกันปัญหาบันทึกข้อมูลย้อนอดีต ทำให้รายงานต่างๆแสดงผลผิดเพี้ยนไปตามข้อมูลที่บันทึกจริง



14. ส่วนแสดงข้อมูลผู้ที่มีสิทธิ์นำโปรแกรมนี้ไปใช้งานในกิจการของตน ดังภาพ



15. การกำหนดภาพ Logo ของบริษัท เพื่อแสดงที่หน้าจอ Login เข้าโปรแกรม ให้ใช้ภาพพื้นขาว ขนาดกว้าง x สูง ประมาณ 240 x 145 px. แล้วนำไปวางทับไฟล์ภาพเดิม ซึ่งปกติจะอยู่ที่ Folder ที่ Install โปรแกรมไว้

เช่น "C:\Program Files\ThaiPBD Soft\Easy Stock Control\"



- หากไม่ต้องการแสดงภาพ Logo ที่หน้าจอ Login ให้ทำการลบไฟล์ Logo.jpg ทิ้ง

<u>ปัญหาที่อาจจพบและวิธีการแก้ไข :</u>

 ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในหน้าจอกำหนดฐานข้อมูลสินค้า ได้ <u>สาเหตุ :</u> เปิดหน้าจอฐานข้อมูลสินค้าค้างไว้ตอนรับสินค้าเข้า หรือเบิกสินค้าออกจากสต็อก หรือเปลี่ยนรหัส

บาร์ โค๊ตผิดวิธี

<u> วิธีแก้ไข :</u>

- 1.1 ต้องปิดหน้าจอฐานข้อมูลสินค้า โดยไม่บันทึกข้อมูล แล้วเปิดหน้าจอฐานข้อมูลสินค้า อีกครั้ง
- 1.2 กรณีเปลี่ยนเพื่อสลับรหัสบาร์ โค๊ตสินค้า ให้ทำคังนี้ (ท่านจะต้องสร้าง 2D บาร์ โค๊ตใหม่ทั้งหมค)

จากเดิม			ผลลัพธ์ที่เ	ต้องการ				
รหัสบาร์โค๊ต	ชื่อสินค้า		รหัสบาร์โค๊ต	ชื่อสินค้า				
A1	ชื่อสินค้า1		A10	ชื่อสินค้า1				
A2	ชื่อสินค้า2		A9	ชื่อสินค้า2				
A3	ชื่อสินค้า3	0000000	A8	ชื่อสินค้า3				
A4	ชื่อสินด้า4	PI J IJI DI DI TI J	A7	ชื่อสินด้า4				
A5	ชื่อสินค้า5		A6	ชื่อสินค้า5				
A6	ชื่อสินค้า6		A5	ชื่อสินค้า6				
A7	ชื่อสินค้า7		A4	ชื่อสินค้า7				
A8	ชื่อสินค้า8		A3	ชื่อสินค้า8				
A9	ชื่อสินค้า9		A2	ชื่อสินค้า9				
A10	ชื่อสินค้า10		A1	ชื่อสินค้า10				

ตัวอย่างการเปลี่ยนรหัสบาร์โค๊ต เพื่อสลับรายการสินค้า

Step1 : ให้เปลี่ยนรหัสที่ต้องการเป็นรหัสอื่นๆที่ยังไม่มีในระบบ เช่น

จาก	เดิม]	ผลลัพธ์	Step1]	
รหัสบาร์โค๊ต	ชื่อสินค้า		รหัสบาร์โค๊ต	ชื่อสินค้า		
A1	ชื่อสินค้า1		Temp1	ชื่อสินค้า1]	
A2	ชื่อสินด้า2		Temp2	ชื่อสินค้า2		
A3	ชื่อสินค้า3		Temp3	ชื่อสินค้า3	จากนั้น	\bigcirc
A4	ชื่อสินด้า4	เปลี่ยนเป็น	Temp4	ชื่อสินค้า4		🔶 (บันทึกข้อมูล)
A5	ชื่อสินค้า5		Temp5	ชื่อสินค้า5		
A6	ชื่อสินด้า6		Temp6	ชื่อสินค้า6		
A7	ชื่อสินค้า7		Temp7	ชื่อสินค้า7]	
A8	ชื่อสินค้า8		Temp8	ชื่อสินค้า8]	
A9	ชื่อสินด้า9		Temp9	ชื่อสินค้า9		
A10	ชื่อสินค้า10]	Temp10	ชื่อสินค้า10		

ผลลัพธ์	Step1]	ผลลัพธ์ที่	ต้องการ]	
รหัสบาร์โค๊ต	ชื่อสินค้า		รหัสบาร์โค๊ต	ชื่อสินค้า		
Temp1	ชื่อสินค้า1		A10	ชื่อสินค้า1		
Temp2	ชื่อสินค้า2		A9	ชื่อสินค้า2		
Temp3	ชื่อสินค้า3		A8	ชื่อสินค้า3	จากนั้น	\bigcirc
Temp4	ชื่อสินค้า4	เปลี่ยนเป็น	A7	ชื่อสินค้า4		🔶 (บันทึกข้อมูล)
Temp5	ชื่อสินค้า5		A6	ชื่อสินค้า5]	
Temp6	ชื่อสินค้า6		A5	ชื่อสินค้า6		
Temp7	ชื่อสินค้า7		A4	ชื่อสินค้า7]	
Temp8	ชื่อสินค้า8		A3	ชื่อสินค้า8]	
Temp9	ชื่อสินค้า9		A2	ชื่อสินค้า9		
Temp10	ชื่อสินค้า10]	A1	ชื่อสินค้า10]	

 ถ้าพนักงานเบิกของผิด หรือรับสินค้าเข้าสต็อกผิดพลาด จะแก้ไขอย่างไร? ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดการป้องกันการแก้ไขเอกสารใบรับและใบเบิกได้ ที่เมนู <u>ข้อมูลพื้นฐาน > กำหนดค่าขั้นสูง</u>

Haen	สำรองข้อมูล	ข้อมูลสถานประกอบการ	ลบข้อมูลสินค้า	รับ - เบิก (Options)	ป้องกันใบรับ-ใบเบิก
រីដ 0	ลกับผู้ไช้งานกลุ่ ption สำหรับไ ☑ ห้ามลบ ข้ะ ☑ ห้ามแก้ไข	ม∶ผู้ไช้งานทั่วไป เท่านั้น (ใช้กับใบรับสินค้าประเภท L อมูลใบรับสินค้าเข้าสท็อก (/ ข้อมูลใบรับสินค้าเข้าสท็อก	(สำหรับผู้ใช้งานร .OT RCV เท่าน้ ารณีเลือกลบเฉพา 1 (กรณีเลือกแก้ไข *.1*	ะดับ Admin จะทำได้ทุ ่น ะบางใบรับ ที่มีปัญหา) เฉพาะบางใบรับ ที่มีปัญ	กอย่าง) หา)
	แต่สามาร	ถเปลี่ยนตำแหน่งจัดเก็บสินเ	ลาได้		
0	btion สาหรบ	เชงานสบ เบเบลลนคา ทสบ	36.64 11		
0	ption ສາหรบ 🔽 ห้ามลบ ข้ะ	เธงานกบ เบเบกสนดา ทุกบ อมูลใบเบิกสินด้าออกจากสดี	ระจาก โอก (กรณีเลือกลบเ	เฉพาะบางใบเบิก ที่มีปัญ	เหา)
0	ption สาหรบเ 📝 ห้ามลบ ข้เ 📝 ห้ามแก้ไข	เธงานกบ เบเบกสนคา บุกบ อมูลใบเบิกสินค้าออกจากสต์ ข้อมูลใบเบิกสินค้าออกจาก	ระอาก โอก (กรณีเลือกลบ สที่อก (กรณีเลือกเ	เฉพาะบางใบเบิก ที่มีปัญ เก้ไขเฉพาะบางใบเบิก ที่	หา) มีปัญหา)

<u>หมายเหตุ</u>

ถ้ารับสินค้าเข้าผิด และเป็นสินค้าปกติ(ไม่ใช่สินค้าประเภทมี LOT) จะไม่สามารถใช้งาน Function นี้ได้

- ไม่ควรใช้งาน Function นี้ เพราะว่าระบบโปรแกรมไม่สามารถแยกแยะได้ว่าเป็นการทุจริต หรือ เป็นความ จำเป็นต้องแก้ไขจริงๆ

- ถ้าเบิกผิดจะควรให้ทำการรับเข้าโดยใส่หมายเหตุลงไปแทน เช่น "รับคืนจากการเบิกผิด เลขที่ 530001" เป็นต้น

- ถ้ารับเข้าผิดให้เบิกสินค้านั้นออก แล้วระบุจุดประสงค์การเบิกให้ชัดเจน เช่น "รับเข้าผิด" หรือ "ปรับปรุงยอด"

- รายงานพิมพ์บาร์ โค้ตสินค้า ไม่มีข้อมูล <u>สาเหตุ .</u> ไม่ได้ทำเครื่องหมายถูกในช่อง "สั่งพิมพ์บาร์ โค๊ต" ในหน้าจอ<u>กำหนดข้อมูลสินค้า</u> <u>วิธีแก้ไข .</u> ทำเครื่องหมายถูกในช่อง "สั่งพิมพ์บาร์ โค๊ต" ของสินค้าที่ต้องการ ในหน้าจอข้อมูลสินค้า
- คึงข้อมูลรายงานต่างๆ ไม่มีข้อมูลใคๆแสดงขึ้นมา
 <u>สาเหตุ :</u> กำหนดเงื่อนไขไม่ถูกต้อง หรือมากเกินไป
 <u>วิธีแก้ไข :</u> กำหนดเงื่อนไขต่างๆให้น้อยลง(เฉพาะที่ทราบ) แล้วทดลองใหม่

- เครื่องพัง แล้วต้องการติดตั้ง โปรแกรมใหม่ ต้องทำอย่างไร? (สำหรับลูกก้าที่ลงทะเบียนซื้อแล้ว)
 5.1 ทำได้โดยทำการ Copy Database ที่สำรองไว้ล่าสุดไปวางทับในห้อง DB ที่คุณติดตั้งโปรแกรมไว้ ตามปกติจะอยู่ที่ "C:\Program Files\ThaiPBD Soft\Easy Stock Control\DB"
 5.2 ส่ง Product ID ใหม่ที่ได้หลังติดตั้ง มาลงทะเบียนรับ CD-KEY ตัวใหม่ ได้เลย
- มี Popup แสดง โฆษณา ระหว่างการใช้งาน <u>สาเหตุ :</u> โปรแกรมรุ่นที่ใช้ เป็นรุ่นทดลองใช้งาน <u>วิธีแก้ไข :</u> หากพอใจโปรแกรม สามารถสั่งซื้อรุ่นเต็มได้ และจะไม่มีโฆษณารบกวน หรือหมดอายุอีกต่อไป
- โปรแกรมหมดอายุ เร็วกว่าปกติ หรือติดตั้งแล้วหมดอายุทันที <u>สาเหตุ :</u> ไม่ใช่โปรแกรมที่ Download จากเว็ป <u>www.thaipbd.com</u> โดยตรง หรือ วันเวลาของเครื่องกอมฯที่ใช้งานไม่ตรงตามกวามจริง หรือ สิทธิ์ของ Windows User ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลในระบบได้ <u>วิธีแก้ไข :</u> ดูข้อมูลจากเว็ป <u>www.thaipbd.com</u> โดยตรง แล้ว Download ตัว Update โปรแกรมรุ่นปัจจุบัน
- ต้องการใส่เลขที่เอกสาร เช่น เลข WI และ Logo บริษัท ทำได้หรือไม่?
 สามารถทำได้ โดยจะต้องส่งภาพพื้นขาวมาให้ทีมงานพร้อมกับข้อมูลสั่งซื้อ ซึ่งทีมงานจะ Build เข้าไปในตัว
 โปรแกรมของท่านตอนส่งมอบโปรแกรมด้วย (ฟรี! ไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม)
- รูปภาพไม่แสดงในหน้าจอการเบิกของจากสต็อก จะแก้ไขอย่างไร?
 ตรวจสอบว่าระบบ OS ของท่านได้กำหนดค่า Regional and Language Options เป็นประเทศไทย และ ภาษาไทยในทุกๆจุดแล้วหรือไม่
 - ท่านได้ตั้งค่าการเก็บรูปภาพตามกู่มือในหน้าที่ 2 เรียบร้อยหรือไม่
 - กรณีเป็นรุ่น 2 License ขึ้นไปและต่อ Lan เพื่อ Share ฐานข้อมูลเข้าด้วยกัน ให้กำหนด Folder เก็บรูปภาพ ตามกู่มือในหน้าที่ 2 เป็น path อ้างอิงการ Share เช่น <u>\\Server\SharePictureName</u> เป็นต้น
- 11. Support เครื่องมือการตรวจนับสต็อกด้วยอุปกรณ์ภายนอกที่รองรับการ Export เป็น Text File หรือไม่?
 - ระบบรองรับไฟล์ 2 ประเภท คือ Text(Tab delimited)(*.txt) หรือ CSV(Comma delimited)(*.csv)
 - สามารถเข้าใช้งานระบบตรวจเช็กสตีอกได้ที่เมนู "ตรวจนับสตีอก เปรียบเทียบขอดกงเหลือ" จาก Desktop หรือ ShortCut ใน Start Menu

เอกสารแนบ 1: หลักการเตรียมไฟล์สำหรับ Import ข้อมูลสินค้า

1. การเตรียม File ที่จะนำมา Import จะต้องมีรหัสสินค้าไม่เกิน 14 หลัก และห้ามมี space หน้าหลังรหัสสินค้า เพราะจะทำให้ สับสนได้

การ Import ข้อมูล ควรจะแบ่งไฟล์เป็น 2 กรณี คือ
 กรณีที่ 1 : สินค้าที่ต้องการติดตามความเคลื่อนไหว หรือสินค้าแบบคุม LOT คุม S/N (สำหรับผู้ที่เน้นรายละเอียดลึกถึงข้อมูล
 รายชิ้น/รายล็อต และจำนวนที่เคลื่อนไหว)

กฏคือ ในไฟล์นี้ จะต้องกำหนดยอดคงเหลือยกมาเป็น 0 ทั้งหมดทุกรายการ

จากนั้นให้ Import เข้าฐานข้อมูลให้เรียบร้อยก่อน แล้วจะต้องรับสินค้าเข้าสต็อกตามยอดที่ต้องการยกมาทีละรายการทั้งแบบ มี LOT หรือไม่มี LOT แล้วระบบจะเพิ่มยอดคงเหลือในฐานข้อมูลให้อัตโนมัติ

กรณีที่ 2 : สินค้าที่ไม่ต้องการติดตามความเกลื่อนไหว(สำหรับผู้ที่เน้นดูเฉพาะขอดสินค้าคงเหลือ ณ ปัจจุบัน เท่านั้น ไม่สนใจ ความเกลื่อนไหวของสินค้า)

กฏคือ ในไฟล์นี้ จะสามารถระบุยอดคงเหลือยกมาเป็นเป็นเท่าใดก็ได้ ตามจริง

จากนั้นให้ Import เข้าฐานข้อมูลให้เรียบร้อย แล้วไม่ต้องรับสินค้าเข้าสต็อกใดๆ ถือว่าเสร็จการนำเข้าข้อมูล ดูขอดคงเหลือ ณ ปัจจุบัน ได้ทันที

ในหน้าจอกำหนดฐานข้อมูล ในช่องจำนวนคงเหลือ มีกฏการใช้งาน ดังนี้

3.1 ช่องนี้จะแสดงขอดกงเหลือทั้งหมด ณ ปัจจุบันเสมอ

3.2 ช่องนี้ สามารถคีย์ข้อมูลเพื่อเปลี่ยนยอคคงเหลือ ณ ปัจจุบันได้โคยตรง

 - แต่ ถ้าเป็นสินค้าที่มีสถานะติดตามความเคลื่อนไหว แล้วมีการแก้ไขยอดคงเหลือ โดยไม่ผ่านกระบวนการรับเข้า/เบิกออก จะมีผลให้รายการสินค้านั้นๆสิ้นสุดการมีสถานะติดตามความเคลื่อนไหวโดยอัตโนมัติ(ยอดในรายงานจะแสดงไม่ตรงตาม ยอดคงเหลือจริง)

 - แต่ ถ้าเป็นสินค้าที่ ไม่ต้องการติดตามความเคลื่อนใหว ท่านสามารถปรับปรุงขอคคงเหลือผ่านหน้าจอฐานข้อมูลได้โดยตรง ถ้าต้องการ โดยไม่ต้องผ่านกระบวนการรับเข้า/เบิกออก ก็ทำได้

- แต่ ถ้าเป็นสินค้าที่ ต้องการควบคุมแบบ LOT / Serial จะห้ามแก้ไขยอดคงเหลือ โดยไม่ผ่านกระบวนการรับเข้า/เบิกออก
 เด็ดขาด เพราะมีผลทำให้รายงานยอดคงเหลือตามล็อตจะแสดงผลผิดพลาดในรายการสินค้านั้นๆ

(ในข้อที่ 3. ทั้งหมดนี้ ไม่แนะนำให้คีย์เข้าโดยตรง หากไม่จำเป็นจริงๆ เพราะมีผลกระทบต่อรายงานหลายๆตัว ควรจะต้อง ผ่านกระบวนการรับเข้า/เบิกออก ตามปกติ)

<u>การเตรียมคอมพิวเตอร์ก่อนเริ่มใช้งานโปรแกรม</u>

1. ตั้งค่าภาษาไทย ให้ครบทุกจุด ดังภาพ ก่อน Install โปรแกรม

🤧 Region and Language	e	6	Region and Language	8	Region and Language
Formats Location Key	boards and Languages Administrative		Formats Location Keyboards and Languages Administrative		Formats Location Keyboards and Languages Administrative
Format: Thai (Thailand)			Some software, including Windows, may provide you with additional content for a particular location. Some services provide local information such as news and weather.		Welcome screen and new user accounts View and copy your international settings to the welcome screen, system accounts and new user accounts.
Date and time form	ats		Current location:		
Short date:	dd/MM/yyyy		Thailand		Copy settings
Long date:	d MMMM yyyy				Tell me more about these accounts
Short time:	H:mm 🔹				Language for non-Unicode programs
Long time:	HH:mm:ss 👻				text in programs that do not support Unicode.
First day of week:	้งันกร์ · ·				Current language for non-Unicode programs:
What does the nota	tion mean?		วิธี Set ภาษาไทย ก่อนเริ่มใช้งานโปรแกรม	5	Thai (Thailand),
Examples			เข้า Control Panel > Legion and language 🛛 🚽		🚱 🔞 Change system locale
Short date:	02/09/2555				What is system locale?
Long date:	2 กันยายน 2555				White is system rocare.
Short time:	9:44				
Long time:	09:44:32				
Go online to learn ab	Additional settings		See also Default location		
	OK Cancel Apply		OK Cancel Apply		OK Cancel Apply

2. กำหนดให้รันโปรแกรมใน Mode Admin



3. ปิดระบบ Virtual File

Programs (1) Click Her? Programs (1) Click Her? Image: Click Her? Programs (1) Image: Click Her? Programs (2) Image: Click Her? Programs (2) Image: Click Her?	ให้ทำขึ้นตอนนี้ต่อ So to equi	The Local Security Policy		
View and modify local security policy, such as user right Security Settings Policy Security Settings Form Form Form Audit P Clock Here Network ise curity: Retrict NTLM: Outgoing NTLM traffic to remote servers Not Defined Disabled Audit P User Right Network ise revails Not Defined Disabled Network iservity: Retrict NTLM: Outgoing NTLM traffic to remote servers Not Defined Disabled Security Settings Network iservity: Retrict NTLM: Outgoing NTLM traffic to remote servers Not Defined Network iservity: Retrict NTLM: Outgoing NTLM traffic to remote servers Not Defined Disabled Network iservity: Retrict NTLM: Outgoing NTLM traffic to remote servers Not Defined Disabled Network iservity: Policy: Public Key Policies Disabled Disabled Network iservity Policy: Application Policies Disabled System cryptography.Use PIS compliant algorithms for encryption, Ass. Disabled System Cryptography.Use also ubsystems Enabled System cryptography.Use also ubsystems Enabled System Cryptography.Use also ubsystems Enabled System cryptography.Use also ubsystems Enabled System cryptography.Use also ubsystems Stabl	Programs (1) Click Hero ²	Eile Action View Help Image: State of the state of		
	View and modify local security policy, such as user right From Expan nd yc ser lo he ot uat is DLer Cocal Security Policy See more results Local Security Policy Shut down ► Cocal Security Policy Shut down ►	 Security Settings Account Policies Local Policies Local Policies Security Option Windows Firewall www.Advanced Security Option Wetwork List Manager Policies Public Key Policies Software Restriction Policies Software Restriction Policies Application Control Policies P Security Policies on Local Compute Advanced Audit Policy Configuration 	Policy Recovery console: Allow dubomatic administrative logon Recovery console: Allow floppy copy and access to all drives and all fold Shutdown: Allow system to be shut down without having to log on Shutdown: Clear virtual memory pagfile System cryptography: Force strong key protection for user keys stored o System objects: Require case insensitivity for non-Windows subsystems System objects: Require case insensitivity for non-Windows subsystems System objects: Require case insensitivity for non-Windows subsystems System objects: Strengthen default permissions of internal system object System stings: Use Certificate Rules on Windows Executables for Softw System settings: Use Certificate Rules on Windows Executables for Softw User Account Control: Admin Approval Mode for the Built-in Administratu User Account Control: Admin Approval Mode for standard users User Account Control: Admin Approval Mode for standard users User Account Control: Detext application installations and prompt for elevati User Account Control: Only elevate executables that are site User Account Control: Only elevate UAccess application User Account Control: Non all administrators in Admin Approvent Control: Buttor application User Account Control: North all administrators in Admin Approvent Control: Struto and and applicati	Security Setting Not Defined Disabled Enabled Disabled Enabled Enabled Enabled Enabled Disabled
		∢ []►		- F

หรือกรณี Win8 ให้ทพดังภาพ



System objects: Require case insensitivity for non-Windows ... Enabled

System objects: Strengthen default permissions of internal s... Enabled

System settings: Use Certificate Rules on Windows Executabl... Disabled

🗓 User Account Control: Admin Approval Mode for the Built-i... Disabled

B User Account Control: Allow UIAccess applications to prom... Disabled

User Account Control: Behavior of the elevation prompt for ...
 Elevate without prom
 User Account Control: Behavior of the elevation prompt for ...
 Prompt for credent
 User Account Control: Detect application installations and p...
 Enabled
 User Account Control: Only elevate executables that are sign...
 User Account Control: Only elevate executables that are sign...
 User Account Control: Only elevate UlAccess applications th...
 Enabled
 User Account Control: Run all administrators in Admin Appr...
 Enabled
 User Account Control: Switch to the secure desktop when pr...
 Disabled
 User Account Control: Virtualize file and registry write failure...

Posix

System settings: Optional subsystems

Advanced Audit Policy Configuration

Policy-based QoS

Administrative Templates

Windows Settings

Administrative Templates

a 🕵 User Configuration

Software Settings

4. ปิดระบบ OfflineFile

Control Panel + A	I Control Panel Items 🔸 Sync Center	+ 49	Search Sync Center
Control Panel Home View sync partnerships View sync conflicts View sync results	Keep your information in sync View recent sync activity, sync now, or change your sync setting	s.	0
Set up new sync partnerships Manage offline files	General Disk Usage Encryption Network	to deactivate	rtnerships to get started.

First, go to Control Panel -> Network and Internet -> Offline Files.



In the Offline Files window, click on the 'Disable Offline Files' button and then on OK.

	: Files
Seneral	Disk Usage Encryption Network
0	Use Offline Files to keep copies on your computer of files stored on the network. This allows you to work with them even when you are not connected or a server is unavailable.
	Disable Offline Files Step 1
Offlir	ne Files is currently enabled.
	Open Sync Center
Use t	Sync Center if you want to sync your Offline Files now or check
	file connects.
Vi	ew your offline files
Vi	ew your offline files
Vi	ew your offline files
Vi How	do offline files work?

You will be asked to restart your PC. Close your open documents and running applications and click on Yes.



Once you log back in, you should no longer see the *Sync Center* icon in the taskbar, nor *mobsync.exe* in the list of running processes.

การใช้งานรายงานแบบสั่งทำเบื้องต้น ด้วยตนเอง

🗌 1.ข้อมูลท์	์นราน 4.	างการเราะ รายงาน ดำเนินการ ห	แต่เป็นของชาย หน้าเด่าง	11-5a - fi	ynamic Re	porc (s in	จากแตบบลจา	ng			_		_	-	-		_		-	
•		» 🗄 🖂	©,	æ	-	a	8	84	۲	►	ÞI	\$	$\langle \!$	×						
naa	; <u>ว</u> ีร์	ใช้ ไม้บรรทัด	ตัวอย่าง	เงื่อนไข	CopySQL	พิมพ์	ส่งออก	หน้าแรก	ก่อนหน้า	ถัดไป	หน้าท้าย	ชยาย	sia	ปิด						
	սՀմեսս	<u></u>	ուսուլու	<u>6</u>	ىيلىنىڭىيىلىر	9 10			ck ขาว	าที่แก	บสีแด	งเพื่อเ	เลือก	SOL	File					
- +-+ 1								- 0"		1 1 1 66 61	1010001	USHLI		592	1 110					
					1 11		a	å å	à à a											
- 2		กรุฉ	มาเขียนคำสั	11 SQL I	สือน ไขการเ	เสดงรายะ	มาน (ทรีอ	ลสิกขวาที	นี่เพื่อเสือก	SQL File				2						
												4	Sele	ct EasySI	tockContr	rol SQL File	2			? ×
- 2-	De	ubleClick	duce	-	udau	70 00			ė,				Lo	ok in: ն	Easy Stoc	ck Control Pr	ro(SQL) Re	port ^A V	1 10	
4	DC	ublechck	VILLEIL	เดแต	วเพอแ	ผดงน	เย เมข	องคา	สบ				6	Sol2005Na	ative					
			11										6	Sql2008Na	ative					
- 5-			//											Agree						
6		 เสดงความหม่าน 	ของเหา่ละค่า	ส้ง								×		UserName						
		ข้อมูลสินค้า			ความหมา	J.				ชนิด	ข้อมูล	-	-							
2		LUPRODUCT.PF	RDCD		เลขอ้างอิงร	หัสสินค้า				ทั	າເລບ									
		LUPRODUCT.PF	RDCODE		รหัสสินค้าห	รือรหัสบาร์	โค็ท			ข้อ	ความ				2				-	
8		LUPRODUCT.PF	RDNAME		ชื่อสินค้า					ข้อ	ความ		File	name:	1					Open
		LUPRODUCT.PP	RDGROUP	, ,	กลุ่มสินค้า					ข้อ	ความ		File	s of type:	Text File	s (*.TXT)		1	-	Cancel
2		LUPRODUCT.AM	ИT		จ้านวนคงเห	ลือ ณ ปัจจุบ	ม ัน			ทั	วเลข			E	-					11
10		LUPRODUCT.PF	RDUNIT		หน่วยนับขอ	งสินค้า				ข้อ	ความ			10						
		LUPRODUCT.PF	RDPRICE		ราคามาตรฐ	าน				ตั	າເລບ			E.						
11		LUPRODUCT.RE	EMARK		หมายเหตุขอ	องสินค้า				ข้อ	ความ			11						
		LUPRODUCT.PF	RDCODER	EF	รหัสสินค้าที	เป็นรหัสแม่				ข้อ	ความ			E.						
121		LUPRODUCT.PF	RDMUL		ค่าทัวตูณเมื่	ด้องการเทีย	ยบหน่วยตัวแ	ม่		ทั	າເລັບ	-		<u>=12</u>						
13	L.													13						
		ตกลง	ลูกค้าสามาร	ถสั่งทำ SC	lL เพื่อดึงข้อม	ลในรูปแบบ	ที่ต้องการได้	เพียง 1000	บาท / รายงา	nu.	ยกเลิง	n []								
14	_		-					oranda olda balanda i			2			14						

การปรับรูปแบบรายงาน (เฉพาะบางรายงานที่รองรับ)

Te			661	~	-	(25) (F7)			N	N.II	NN.	10	•
	129 A	() เป็นเรราภัต ต่	ination .	เมือนใด	100 CopySOL	💾 🖏 พื้นพื่ ส่งอออ	แต	ส่อนหนัว	้ ดัดไป	▶∎ มข้างล้าย		40	X ปิด
÷	1 2 3		51 6	1 71	81 91	101 111	12 13	14	151 161	17 1	8 19	201	211 221
mizi	ուրությունություն	لسياسياسيا	հարողող	فاستليساه	ահայրութար	ասինիստինիսո	հայրութային	սհայրուր	มีในแม่นั้น	ահուրորդ	ىلىئىياسىلە	ուրույրու	հուլուլ
Г									125				
						2.	ยงานสรุปยอ	วดการเบิก	เสินค้า ตา	มช่วงวัน			
	เงื่อนใช ประจำ	าวันที่เบิกดินด้	h 13/03/255	58, เฉพาะผ่	(เบิก พี่หน่อง, เฉ	พาะประเภทใบเบิก	ใช้ในโรงงาน						
	เรียงอาย เอตที่	ใบเบือ หรัดสิน	เด้า อารเป้อง	บใปบาล									
	เรียงตาม เลชที่ไ	ไบเบิก, รหัสดิน	เก้า จากน้อย	ยไปมาก					5.0. •1				
	เรียงดาม เลชที่ เลชที่ไบเบิก	ไบเบิก, หัสดิ วันที่เบิก	เด้า จากน้อย เบิกเพื่อ	ยไปมาก		ชื่อผู้เบิก	ภา	ัสดิน กำ	ซ์เ	อสินค้า			LOT No.
	เรียงดาม เลชที่ เลชที่ไบเบิก 2558/0002669	ไบเบิก, ร หัสลิน วันที่เบิก 13/03/2558	เด้า จากน้อย เบิกเพื่อ ถ่ายเปลือย	ยไปมาก		ชื่อผู้เบิก พี่หน่อง	ที่ AT	ัสดิน ด้า F-150-05	ซีย	อลินด้า แดอร์ 2k-PLAI	N-17kg.สุดรั	ใหม่	LOT No.
	เรียงดาม เดชที่ เดชที่ไมเบิก 2658/0002669 2558/0002711	ไมเบิก, ท ัสสิน วันที่เบิก 13/03/2558 13/03/2558	เค้า จากน้อย เบิกเพื่อ ถ่ายเปลือย แลดเกคร์	ยไปมาก ย		ชื่อผู้เบิก พี่หน่อง พี่หน่อง	ท์ AT 	โสดินท้า F-150-05 F 150 วว	ซ์: โบ ^^	อดินด้า แดอร์ 2k-PLA 1 450 กายร	N-17kg.สูตร้ จับวอญ ลิต	ใหม่ ร	LOT No. 6725526: 6325527
	เรียงคาม เลชที่ เลชที่ไมเมิก 2668/0002669 2668/0002711	ไบเบิก, ท ัสสิน วันที่เบิก 13/03/2658 13/03/2658 — — — —	เก้า จากน้อย เมิกเพื่อ ถ่ายเปลื่อย แลดเกอร์	ยไปมาก ย		ชื่อผู้เบิก พัทนอง พัทนอง	את AT AT	โสตินส้ำ F-150-05 F 150 วว - Gชะ	ซี่ย ไป ณ : AT-150-	อสินค้า แดอร์ 2k-PLA 1 450 กบบร 23	N-17kg.สูตร จับวอญ ลิต	ไหม ร	LOT No. 6726526: 6325627
	เรียงคาม เลชที่ เลชที่ไมเบิก 2558/0002669 2558/0002711 ราม 2 ไมเบิก	ไบเมิก, รหัสสิน วันที่เมิก 13/03/2658 13/03/2658 — — — —	เค้า จากน้อย เบิกเพื่อ ถ่ายเปลือย แลลเกอร์ — — —	ยไปมาก ย		ชื่อผู้เบิก พี่หน่อง ————————————————————————————————————	את AT	โสตินสำ 1-150-05 1 450 วร - Gชะ ช≲นถ้	ซี่ย ไม น : AT-150- ไช : AT-150	าดินค้า เดอร์ 2k-PLA เรือ กายร 23 	N-17kg.สูตรั รับวอฤ ลิต 	ใหม่ ร	LOT No. 6725526: 6325527 ការិ
	เรียงคาม เลชที่ เลชที่ไมเมิก 2558/0002669 2658/0002711 รวม 2 ไมเมิก	ไบเบิก, ทัศสิก วันที่เบิก 13/03/2668 13/03/2668 — — — —	เค้า จากน้อย เบิกเพื่อ ถ่ายเปลือย แลคเกอร์	ยไปมาก ย		ชื่อผู้เบิก พี่หน่อง — — — — —	את AT	โตตินก้ำ F-150-05 F 4€0 า? 	ซี่ย ไบ กน : AT-150- ไซ : AT-150	าดินค้ า แดย ร์ 2k-PLA 23 23	N-17kg สูตรั จังวากฤ ลิต 	ไหม่ ร ยอดรวมสุ	LOT No. 6726526: 6325627 คริ
	เรียงคาม เลชที่ เลชที่ไมเมิก 2558/0002669 2658/0002711 ราม 2 ไมเมิก	ໂນເນີກ, ກັດສີກ ວັນກີ່ເນີກ 13/03/2558 13/03/2558	เค้า จากน้อย เบิกเพื่อ ส่ายเปลือย แลคเกอร์ 	ยไปมาก ย 		ชื่อผู้เบิก พี่หน่อง พี่หน่อง	۸۲ AT	โสสินค้า [-150-05 [150-22 [150-22 [150-22 [150-22 [150-22 [150-22] [150-22 [150-22] [150-22 [150-22] [150-22 [150-22] [150-22] [150-22] [150-22] [150-23 [150-23] [ซี่ย ไป ณ : AT-150- ไซ : AT-150 มตัวอักษร	มดินค้ า แต อร์ 2k-PLA 2 3 1-23	N-17kg สูตร จับวาวา ติด 	ใหม่ ร ยอดรวมสุ	LOT No. 6726526: 6326527 ทธิ
กด	เรียงคาม เลขที่ เลขที่ไมเมิก 2558/0002669 2658/0002711 ราม 2 ไมเมิก Ctrl แล้	ไมเบิก, ทัศสิท วันที่เบิก 13/03/2558 13/03/2558 	เค้า จากน้อย เบิกเพื่อ สายเปลือย แลลเกอร์ (ที่ข้อ	ม [ั] ปมาก ม 		ชื่อผู้เบิก พี่หน่อง พี่หน่อง การ เพื่อ	hr AT	โสตินสำ 1-150-05 100-05 10000000000	ซี่ย ไบ ณ : AT-150- ไข : AT-150 บดัวอักษร บด้วอักษร	มสินสำ แลอร์ 2k-PLA 23 1-23 เดงผลข้อความ	N-17kg สูตรั จัง วกฤ ลิต 	ใหม่ ร ยอดรวมสุ	LOT No. 6726526 6325627 ทธิ

การกำหนดแบบอักษรแยกแต่ละข้อความ หรือ กำหนดเหมือนกันทุกข้อความในครั้งเดียว

[]	·	<u>, î 1</u> <u>2</u> <u>3</u> <u>4</u>	5		10 11	12		16 17 18 19 20 	
	- 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	เงื่อนใช ประจำวันที่เบิกสินค้า	13/03/2558, เฉพาะผู้เบิก พี่ห	หม่อง, เฉพาะ1	รา ประเภทใบเบิก	เยงาน : ไช่ในไ	เสรุปขอดการเบิกสินด้ โรงงาน	า ตามช่วงวัน	
.		Font			?	×			
	4	Font: BrowalliaLIPC	Font style: 9	iize:	пк		รหัสสินก้า	ชื่อลินก้า	LOT No.
		T C39HrP24DhTt Code EAN13	Regular Italic Bold Bold Italic	12 14 16	Cancel		AT-150-05 AT-150-23	ใบเดอร์ 2k-PLAN-17kg.สูตรไหม่ AT-150 PLUS ถัง 200 ลิตร	67255263-2 63255271
.		Code128bWinLarge The Code93_S3	Doid Italic	20				ยอดรวม	 เตุาชิ
	7 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Effects Strikeout Underline Color:	Sample AaBbอักษรไทย			•	ถ้าต้องการกำ จะต้องกดปุ่ม	หนดเหมือนกันทุกข Ctrl ค้างไว้แล้วกด	ข้อความ เปุ่ม OK
		Black	Script: Thai	•		ถ้า	จำเป็นต้องใข Shift ศ	í Effects และสี จะ ก้างไว้แล้วกดปุ่ม Ol	ต้องกดปุ่ม K
	1 1								

การขยับข้อความขึ้นลง ซ้าย-ขวา และความกว้าง-ความสูงของข้อความ

เนX: เว้าง∶	1,495 unu Y: 8 4	โ เกน X เลขา แกน Y เลขา	ู่ ม้อยเลื่อนขึ้น / ม้อยเลื่อนขึ้น /	้ง ^เ ช้าย / เลขมากเลื่ เลขมากเลื่อนลง	อนไปทาง
1	เงื่อนไข ประจำวันที่เบิกลินล้ำ เจกุรภ	ราย 2658, เฉพาะผู้เบิก พี่หน่อง, เฉพาะประเภทใบเบิก :	มงานสรุปยอดการเบ็กสินจ ใช้ในโรงงาน	ก้า ตามช่วงวัน	
սոհոս	เรียงตาม เลชที่ใบเบิก, รหัสสินค้า จากเ	น้อย"เปมาต			
ساساساس	เรียงดาม เลชที่ไบเบิก, รหัสสินค้า จากข เลชที่ไบเบิก วันที่เบิก เบิกเพื่	เรียน"ไปมาก อ ชื่อผู้เบิก	ร หัสสิน ก้ า	ชื่อลินก้า	<u> </u>
ահահահահա	เรียงคาม เลขที่ไบเบิก, ทรัสดินก้า จากข เลขที่ไบเบิก วันที่เบิก เบิกเพื่ 2658/0002669 13/03/2658 สายเป	เรือย"เป็มที่ก อ ชื่อผู้เบิก สีอย พี่หน่อง	รหัสสินค้ า AT-150-05	ชื่อดินคำ ใบเดอร์ 2k-PLAN-17kg สูตรไหม่	L Ē
يتناسبا سابسانينا	เรียงดาม เลชที่ไบเบิก, ทรัสสินค้า จากเ เลชที่ไบเบิก วันที่เบิก เบิกเพื่ 2658/0002669 13/03/2658 สายเป 2558/0002711 13/03/2658 แลดเก	เรือยไปมาก อ ชื่อผู้เบิก ดีอย พี่หน่อง อรี พี่หน่อง	พัสสินค้ AT-150-05 AT-150-23	ชื่อสินค้า ใบเดอร์ 2k-PLAN-17kg.สูตรไหม่ AT-150 PLUS ถัง 200 ลิตร	L E E

การกลับสู่ค่าเริ่มต้นก่อนการปรับแก้



** การตั้งก่านี้มีผลเฉพาะเครื่องนั้นๆ ไม่มีผลต่อเครื่องกอมฯอื่นๆที่ใช้งานโปรแกรมเดียวกัน

้ วิธีการรันเลข Serial Number ตามรูปแบบที่กำหนดโดยอัตโนมัติ ในขั้นตอนการรับสินค้าเข้าสต็อก



เริ่มต้นรันเลข ก่อนรันเลขให้สังเกตเลขเริ่ม และเลขสุดท้าย ก่อนเสมอ

